

## **4.3. DISEÑO DE INTERFAZ DE USUARIOS.**

### **4.3.1. Características de los Usuarios.**

El usuario que va a interactuar con el SIMID debe tener un nivel intermedio de conocimientos, es decir, que haya manejado otros sistemas similares y conozca el funcionamiento de los procesos manejados por el SIMID, para interactuar correctamente con el sistema, realizar las consultas e interactuar con otras funciones de forma adecuada, debe saber interpretar y responder los mensajes de error y también utilizar las ayudas proporcionadas por el sistema (SIMID).

El administrador del sistema deberá tener conocimientos avanzados en administración de sistemas de información, conocer los manuales de programador, procedimientos y usuario, con el fin de poder realizar correctamente las funciones de control y administración del SIMID. Éste cumple un papel muy importante en el buen funcionamiento del SIMID, su función consiste en llevar un control de los usuarios que interactúan con el sistema, su creación, su eliminación y modificación de su password; también debe estar en la capacidad de realizar algún cambio en el manejo de los datos, este tipo de tareas requieren que el encargado tenga unos conocimientos básicos y esté en la capacidad de asumir cualquiera de estos cambios bajo previa autorización por parte de los Delegados Departamentales de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

El usuario está en capacidad de tener un conocimiento de los manuales de usuarios y procedimientos para realizar las actividades que necesite, para otras diferentes que estos manuales no los contemplen, se tendrá que dirigir hacia el administrador del SIMID.

### **4.3.2. Criterios para Diseñar las GUI.**

En las GUI, se tiene en cuenta las funciones del usuario, es decir las responsabilidades que tenga cada usuario dentro del sistema (SIMID).

Los usuarios del SIMID pueden tener diferentes privilegios para ingresar a los módulos e interactuar con cada uno de ellos. Los usuarios del sistema solo tendrán privilegios de consulta y lectura e impresión de informes arrojados por el sistema.

Las personas autorizadas para ingresar al SIMID tendrán habilitadas las funciones según los privilegios que se le hayan dado en el momento de crear su cuenta como usuario del Sistema.

En este sistema las interfaces se desarrollarán similares a las que en el momento se encuentra en los sistemas de la DDRNEC Regional Quindío, para que las personas o usuarios que ingresen, no se encuentren en un medio tan extraño y pueda ser de fácil comprensión y manejo para todos.

El administrador del sistema será el punto clave para el manejo del SIMID, ya que esta persona es la única sin restricciones para manejar el sistema. Para consultar algo sobre el sistema, no serán activados los botones de insertar o modificar información, se activarán los botones de las ayudas correspondientes. Podrá realizar las siguientes tareas dentro del sistema, de acuerdo al subsistema o módulo donde se encuentre:

- Insertar → Este privilegio, presenta la opción de incluir datos dentro del sistema, agregar elementos, dar nuevos códigos, todo lo referente a entradas de elementos al sistema.
- Leer → Este privilegio, presenta únicamente la opción de ver el contenido del SIMID, en cuanto a elementos disponibles y agotados que posee el sistema. Todos los usuarios tanto el administrador como un usuario sin privilegios poseen esta opción.
- Actualizar → Con este privilegio el administrador podrá realizar las actualizaciones pertinentes al SIMID, después de realizar un cambio al sistema, el administrador podrá hacer las modificaciones necesarias, esta opción presenta un formato de reporte de actualización.
- Borrar → Este privilegio posee las características de eliminación de elementos del sistema, esta opción eliminará completamente del sistema cualquier campo que sea escogido.
- Modificar → Con este privilegio, el administrador puede realizar las diferentes modificaciones que requiera, de acuerdo al manejo del sistema, renombrar, borrar, habilitar o deshabilitar opciones, modificar nombres sobre los usuarios.

### 4.3.3. Interfaces de Entrada y Salida.

Las interfaces nos facilitan la fácil interrelación de las personas o usuarios que manejan el sistema con los computadores.

**Figura 76. Interfaz de Entrada principal al SIMID**



**Tabla 202. Descripción Interfaz de Entada al SIMID.**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
Identificador de Interfaz: 001		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Encabezado	Área donde se encuentra el Logotipo y el Título del aplicativo con el escudo de la Registraduría Nacional del Estado Civil.
2	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del ingreso a las Bases de Datos del SIMID; como son el de Consumo, Devolutivos y el de salir.
TABLAS DE ACCESO		
	Consumo o Devolutivos	Las compara con las tablas de los responsables (Devolutivos) y del usuario (Consumo) en las dos bases de datos.

### 4.3.3.1. Menú principal.

En la siguiente gráfica podemos apreciar la primera interfaz que nos muestra el SIMID al momento de ingresar al sistema, para ingresar su password y así identificar cuales son los privilegios de manejo:

**Figura 77. Interfaz de Entrada al SIMID**



**Tabla 203. Descripción Interfaz de Entada al SIMID.**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
Identificador de Interfaz: 002		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Encabezado	Área donde se encuentra el Logotipo y el Título del aplicativo con el escudo de la Registraduría Nacional del Estado Civil.
2	Insertar datos	Por medio de estas cajas de texto, me permite ingresar la identificación y el password del usuario que puede acceder a los módulos del SIMID.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del ingreso al SIMID; como son el de aceptar, el de limpiar y el de salir.
TABLAS DE ACCESO		
	Usuario, Password	Las compara con las tablas de los responsables y del usuario en las dos bases de datos.

**Figura 78. Interfaz de la entrada al menú general**



**Tabla 204. Descripción Interfaz de Menú Principal del SIMID.**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
Identificador de Interfaz: 003		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Menú y parte del sistema de ayudas	En donde se encuentra el menú para el movimiento por medio del teclado y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Encabezado y Ayuda	Área donde se encuentra el Nombre del aplicativo con el escudo de la Registraduría Nacional del Estado Civil.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del movimiento por el SIMID; como son el de Entradas, Salidas, Traslados, Consultas, Bajas del inventario, la parte de la administración del SIMID y el de salir.

### 4.3.3.2. Subsistema de Entradas.

Figura 79. Interfaz del submenú de Entradas Consumo



Tabla 205. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas Consumo

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
004		
Nombre: Interfaz del subsistema entradas consumo		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas de consumo en el SIMID; como son el de Codificación y Dependencia, Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 80. Interfaz del submenú Entradas consumo**

**Tabla 206. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
004		
Nombre: Interfaz del submódulo, entradas de consumo del subsistema entradas de elementos de consumo.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Entradas consumo.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que entran , con sus respectivas especificaciones de entrada
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, borrar y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
	Entradas, detalle_entrada, proveedores, inv_bodega.	Compara y accesa los datos ingresados en las diferentes tablas.

**Figura 81. Interfaz del submenú de Entradas Devolutivos**



**Tabla 207. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas Consumo**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
005		
Nombre: Interfaz del subsistema entradas devolutivos		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas de devolutivos en el SIMID; como son el de Codificación, donación, Préstamo, Reintegro, Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		



**Figura 82. Interfaz del submenú de Entradas donaciones**
**Tabla 208. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas donaciones**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
006		
Nombre: Interfaz del submódulo, entradas devolutivos del subsistema entradas donaciones.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Entradas donaciones.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que entran , con sus respectivas especificaciones de entrada
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Inv_devolutivos, donaciones, detalle_donaciones, entidades_externas.		Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

**Figura 83. Interfaz del submenú de Nuevas Entidades externas**

**Tabla 209. Descripción Interfaz de las nuevas entidades externas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>007</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz del submódulo, entradas devolutivos del subsistema entradas donaciones con las nuevas entidades externas.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Entradas de las nuevas entidades externas.
2	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que entran , con sus respectivas especificaciones de entrada de las entidades.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas de las entidades externas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
entidades_externas, municipios.		Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

**Figura 84. Interfaz del submenú de Entradas préstamos**

**Tabla 210. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas prestamos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
008		
Nombre: Interfaz del submódulo, entradas devolutivos del subsistema entradas préstamos.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Entradas préstamos.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que entran , con sus respectivas especificaciones de entrada de los préstamos.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
	Inv_devolutivos, prestamo, detalle_prestamo, entidades_externas.	Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

**Figura 85. Interfaz del submenú de Entradas reintegros**

**Tabla 211. Descripción Interfaz del Submenú de Entradas reintegros**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
009		
Nombre: Interfaz del submódulo, entradas devolutivos del subsistema entradas reintegros.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Entradas reintegros.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que entran , con sus respectivas especificaciones de entrada de los reintegros.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
	Inv_devolutivos, reintegros, detalle_reintegro, responsables.	Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

### 4.3.3.3. Subsistema de Salidas.

Figura 86. Interfaz del submenú de salidas consumo



Tabla 212. Descripción Interfaz del Submenú de salidas consumo

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
010		
Nombre: Interfaz del subsistema salidas consumo		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de salidas de consumo en el SIMID; como son el de Dependencia, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 87. Interfaz del submenú salidas consumo**

**Tabla 213. Descripción Interfaz del Submenú de Salidas consumo**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
011		
Nombre: Interfaz del submódulo, salidas de consumo del subsistema Salidas Consumo.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Salidas consumo
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que salen con sus respectivas especificaciones de salidas
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de salidas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
detalle_salida, salidas, inv_bodega.		Compara y accesa los datos ingresados en las diferentes tablas.

**Figura 88. Interfaz del submenú de salidas devolutivos**



**Tabla 214. Descripción Interfaz del Submenú de salidas consumo**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
012		
Nombre: Interfaz del subsistema salidas devolutivos		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de salidas devolutivos en el SIMID; como son el de Comprobante, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 89. Interfaz del submenú salidas devolutivos**

**Tabla 215. Descripción Interfaz del Submenú de Salidas devolutivos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
013		
Nombre: Interfaz del submódulo, salidas de devolutivos del subsistema Salidas devolutivos.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Salidas devolutivos.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los elementos que salen con sus respectivas especificaciones de salidas devolutivos.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de salidas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
salidas, detalle_salida, inv_devolutivos.		Compara y accesa los datos ingresados en las diferentes tablas.



#### 4.3.3.4. Subsistema de Traslados.

**Figura 90. Interfaz del submenu de Traslados consumo**



**Tabla 216. Descripción Interfaz del Submenú de traslados**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
014		
Nombre: Interfaz del subsistema traslados consumo		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de traslados en el SIMID; como son el de Destino, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 91. Interfaz del submenu traslados consumo**

**Tabla 217. Descripción Interfaz del Submenú de Traslados devolutivos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
015		
Nombre: Interfaz del submódulo, traslados consumo del subsistema Traslados consumo.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Traslados consumo.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los responsables a los cuales se les va a colocar el traslado junto con el código o descripción del elemento.
4	Área de Visualización	En este momento cuando se le inserta la opción de buscar el elemento a trasladar, con el código me trae toda la información correspondiente a ese elemento de consumo.
5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de traslados en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.

Entidades utilizadas	
Detalle_salida, salida, inv_bodega, usuarios.	Compara y accesa los datos ingresados en las diferentes tablas, sobre el traspaso realizado en la Base de Datos de Consumo.

**Figura 92. Interfaz del submenu de Traslados devolutivos**



**Tabla 218. Descripción Interfaz del Submenú de traslados devolutivos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
016		
Nombre: Interfaz del subsistema traslados devolutivos		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de traslados en el SIMID; como son el de Destino, Origen, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 93. Interfaz del submenu traslados devolutivos**

**Tabla 219. Descripción Interfaz del Submenú de Traslados devolutivos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
017		
Nombre: Interfaz del submódulo, traslados devolutivos del subsistema Traslados devolutivos.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Traslados devolutivos.
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de las entidades a las cuales se les va a colocar el traslado junto con la placa del elemento.
4	Área de Visualización	En este momento cuando se le inserta la opción de buscar el elemento a trasladar, con el número de placa me trae toda la información correspondiente a ese elemento devolutivo.

5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de traslados en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
	traspasos_parciales, detalle_traspaso, responsables, inv_devolutivos.	Compara y accesa los datos ingresados en las diferentes tablas, sobre el traspaso realizado en la Base de Datos Devolutivos.

#### 4.3.3.5. Subsistema de Consultas.

**Figura 94. Interfaz de submenu de Consultas consumo**

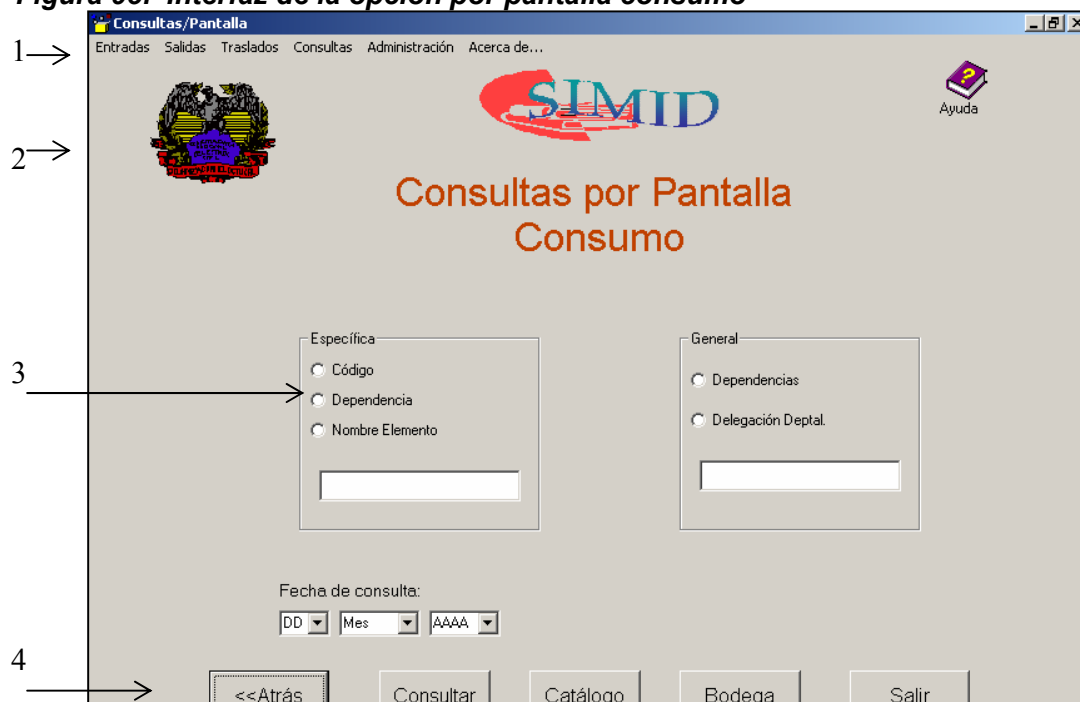


**Tabla 220. Descripción Interfaz del Submenú de consultas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
018		
Nombre: Interfaz del subsistema consultas consumo		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la

		aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Pantalla, Impresos, Atrás y Salida del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 95. Interfaz de la opción por pantalla consumo**



**Tabla 221. Descripción Interfaz del Submenú de Consultas por pantalla**

<b>DESCRIPCIÓN DE INTERFACES</b>		
<b>019</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz del submódulo consultas por pantalla del subsistema Consultas consumo.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consultas por Pantalla.

3	Área de característica de la consulta	En este momento es donde se encuentran los parámetros sobre la consulta a realizar y los ítems que desea saber sobre cada elemento.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Atrás, consultar, catálogo, bodega y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
	inv_bodega, unidades, dependencias.	Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Consumo.

**Figura 96. Interfaz del resultado por pantalla**



**Tabla 222. Descripción Interfaz del resultado por pantalla**

<b>DESCRIPCIÓN DE INTERFACES</b>		
<b>020</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz del submódulo consultas por pantalla (resultado) del subsistema Consultas.		
<b>ITEM</b>	<b>ELEMENTO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consultas por Pantalla.

3	Campos de decisión de la fecha.	Campos donde se ingresa la fecha en que se quiere hacer la consulta sobre los elementos que se encuentran en el momento.
4	Área de visualización de la consulta	Es donde se encuentran la información sobre la consulta que se realizó.
5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Atrás, imprimir y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
	inv_bodega, unidades, dependencias.	Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Consumo.
	Catalogo, inv_devolutivos, grupos, accesorios, responsables.	Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Devolutivos.

**Figura 97. Interfaz de la opción impresos**





**Tabla 223. Descripción Interfaz del Submenú de Consultas por pantalla**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
021		
Nombre: Interfaz del submódulo consultas impresas del subsistema Consultas.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consultas Impresas.
3	Área de característica de la consulta	En este momento es donde se encuentran los parámetros sobre la consulta a realizar y los ítems que desea saber sobre cada elemento.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Atrás, imprimir y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
inv_bodega, unidades, dependencias.		Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Consumo.

**Figura 98. Interfaz de submenu de Consultas devolutivos**

**Tabla 224. Descripción Interfaz del Submenú de consultas devolutivos**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
022		
Nombre: Interfaz del subsistema consultas devolutivos		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Pantalla, Impresos, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 99. Interfaz de la opción por pantalla devolutivos**



**Tabla 225. Descripción Interfaz del Submenú de Consultas por pantalla**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
023		
Nombre: Interfaz del submódulo consultas por pantalla del subsistema Consultas devolutivos.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consultas por Pantalla.
3	Área de característica de la consulta	En este momento es donde se encuentran los parámetros sobre la consulta a realizar y los ítems que desea saber sobre cada elemento.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Atrás, consultar, catálogo, bodega y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Catalogo, inv_devolutivos, grupos, accesorios, responsables.		Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Devolutivos.

**Figura 100. Interfaz de la opción impresos devolutivos**



**Tabla 226. Descripción Interfaz del Submenú de Consultas por pantalla**

<b>DESCRIPCIÓN DE INTERFACES</b>		
<b>024</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz del submódulo consultas impresas del subsistema Consultas.		
<b>ITEM</b>	<b>ELEMENTO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consultas Impresas.
3	Área de característica de la consulta	En este momento es donde se encuentran los parámetros sobre la consulta a realizar y los ítems que desea saber sobre cada elemento.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de consultas en el SIMID; como son el de Atrás, imprimir y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
Catalogo, inv_devolutivos, grupos, accesorios, responsables.		Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Devolutivos.

#### 4.3.3.6. Subsistema de Bajas de inventario.

**Figura 101. Interfaz de submenu de Bajas**



**Tabla 227. Descripción Interfaz del Submenú de consultas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
025		
Nombre: Interfaz del subsistema bajas		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de bajas en el SIMID; como son el de Consulta, Clase, Atrás y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una entrada a otra interfaz.		

**Figura 102. Interfaz de la opción consulta de bajas**



**Tabla 228. Descripción Interfaz del Submenú de Consulta de Bajas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
026		
Nombre: Interfaz del submódulo consulta de bajas del subsistema Bajas.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre de submenú Consulta de Bajas.
3	Campos de decisión.	Campos donde se ingresa sobre los elementos que se desea hacer la consulta en la baja correspondiente (No. de Resolución, Nombre grupo o número de placa del inventario).
4	Área de visualización de la consulta	Es donde se encuentran los datos de las diferentes bajas que se han realizado en el almacén de la DDRNEC Regional Quindío.

5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de bajas en el SIMID; como son el de Atrás, imprimir y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
	Bajas, detilla_baja, motivo, Catalogo, inv_devolutivos, grupos, accesorios, responsables.	Compara y trae los datos de las diferentes tablas, sobre la consulta en la Base de Datos de Devolutivos, de las clases de bajas que se han realizado.

**Figura 103. Interfaz del submenú de Clase de baja**

**Tabla 229. Descripción Interfaz del Submenú de Bajas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
027		
Nombre: Interfaz del submódulo clase de bajas del subsistema bajas.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo (Clase de baja).

3	Opciones de selección	Es la zona donde se encuentran ubicados las opciones de selección de la clase de baja de los elementos devolutivos.
4	Campos de acceso de datos	Dependiendo de la clase de bajas se ingresan los datos de los elementos que salen, con sus respectivas características o motivos de salida.
5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar, imprimir y Salir del SIMID.
<b>Entidades utilizadas</b>		
Inv_devolutivos, detalle_baja, bajas, motivo, responsables.		Compara, modifica y actualiza los datos ingresados en los diferentes campos de las tablas.

#### 4.3.3.7. Subsistema de Administración.

Para este subsistema se tomaron en cuenta las mismas interfaces para el manejo de administración en cada una de las Bases de Datos en el SIMID, en este caso las mismas interfaces se tienen para la Base de Datos de Consumo como para las de Devolutivos, pero su operatividad manejo y control recae sobre cada una de ellas.

**Figura 104. Interfaz del submenú de Administración**





**Tabla 230. Descripción Interfaz del Submenú de salidas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
028		
Nombre: Interfaz del subsistema Administración		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control y de selección	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de manejo de usuarios, proveedores, mantenimiento, Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una ventana de selección de entrada a otra interfaz.		

**Figura 105. Interfaz de la opción manejo de usuarios del submenú de administración**



**Tabla 231. Descripción Interfaz opción manejo de usuarios del submenú de administración**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>029</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz de la opción manejo de usuarios del submenú de administración		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control y de selección	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de usuarios en el SIMID; como son el de Empleados, Administrador, Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, y es una ventana de selección a otra interfaz.		

**Figura 106. Interfaz de la opción manejo de usuarios Empleados**

The screenshot shows a web application window titled 'Form37'. The menu bar contains 'Entradas', 'Salidas', 'Traslados', 'Consultas', 'Bajas', 'Administracion', and 'Acerca de...'. The main content area displays the SIMID logo and the title 'Manejo de Usuarios Empleados'. Below the title, there are four input fields labeled 'USUARIO', 'PASSWORD ACTUAL', 'NUEVO PASSWORD', and 'VERIFICAR PASSWORD'. To the right of these fields are buttons for 'CAMBIAR PASSWORD', 'Borrar', '<<Atrás', 'Grabar', and 'Salir'. The interface is designed for managing user accounts, specifically for employees.

Tabla 232. Descripción Interfaz de la opción manejo de usuarios empleados

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
030		
Nombre: Interfaz de la opción manejo de usuarios Empleados		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Salidas consumo
3	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los usuarios, para realizar cambios de password o eliminar este.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de salidas en el SIMID; como son el de Atrás, grabar, borrar y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Responsables		Compara, accesa y modifica los datos ingresados en las diferentes tablas.

Figura 107. Interfaz de la opción manejo de usuarios administrador

**Tabla 233. Interfaz de la opción manejo de usuarios administrador**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
031		
Nombre: Interfaz de la opción manejo de usuarios administrador		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo Manejo de usuarios administrador
3	Botones de aplicación	Estas opciones realizan los cambios en el sistema, creando, modificando, eliminando o privilegios de los datos de los usuarios.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, borrar y Salir del SIMID.
5	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los usuarios del SIMID.
Entidades utilizadas		
Usuarios, responsables.		Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

**Figura 108. Interfaz de la opción Proveedores del submenú de administración**

**Tabla 234. Descripción de la Interfaz de la opción Proveedores del submenú de administración**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
032		
Nombre: Interfaz de la opción Proveedores del submenú de administración		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo Manejo de usuarios administrador
3	Botones de aplicación	Estas opciones realizan los cambios en el sistema, creando, modificando o eliminando datos de los proveedores.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, borrar y Salida del SIMID.
5	Campos de acceso de datos	Campos donde se ingresan los datos de los proveedores de elementos del SIMID.
Entidades utilizadas		
Proveedores.		Compara y accesa los datos ingresados en los diferentes campos.

**Figura 109. Interfaz de la opción mantenimiento del submenú administración**



**Tabla 235. Descripción de interfaz de la opción mantenimiento del submenú administración**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Interfaz de la opción mantenimiento del submenú administración.		
<b>033</b>		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo.
3	Botones de control y de selección	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de copias de seguridad, auditoría, Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Esta interfaz no utiliza entidades, ya que es una ventana de selección de entrada a otra interfaz.		

**Figura 110. Interfaz de la opción copias de seguridad del submenu administración**



**Tabla 236. Descripción Interfaz de la opción copias de seguridad**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>034</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz de la opción copias de seguridad del submenú administración.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo. Copias de Seguridad consumo.
3	Botones de acción	Botones de acción para realizar copia de seguridad.
4	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de copias de seguridad del SIMID; como son el de Atrás y Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Se utilizan todas las relaciones de todas las entidades, realizando una copia de seguridad donde clasifica todo lo almacenado.		

**Figura 111. Interfaz de la opción auditoria del submenú administración**

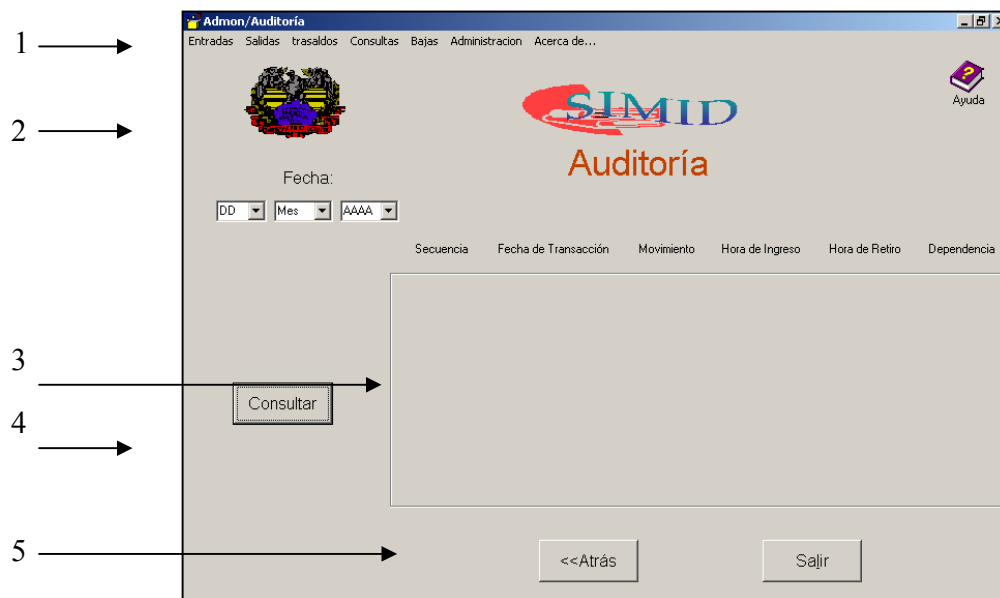


Tabla 237. Interfaz de la opción auditoria

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>035</b>		
<b>Nombre:</b> Interfaz de la opción auditoria del submenu administración		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Sistema de menús y ayudas	En donde se encuentra el menú y el sistema de ayuda del SIMID.
2	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenu o módulo Manejo de usuarios administrador
3	Pantalla de resultados	Es la zona donde el sistema saca los resultados de la auditoria, ordenados por columnas.
4	Botón de aplicación	Esta opción realiza la auditoria al sistema.
5	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones del módulo de entradas en el SIMID; como son el de Atrás, borrar y Salir del SIMID.
Entidades utilizadas		
Auditoria, usuarios.		Compara y verifica los movimientos realizados por cada usuario dentro del sistema.

Figura 112. Interfaz de la Salida del SIMID

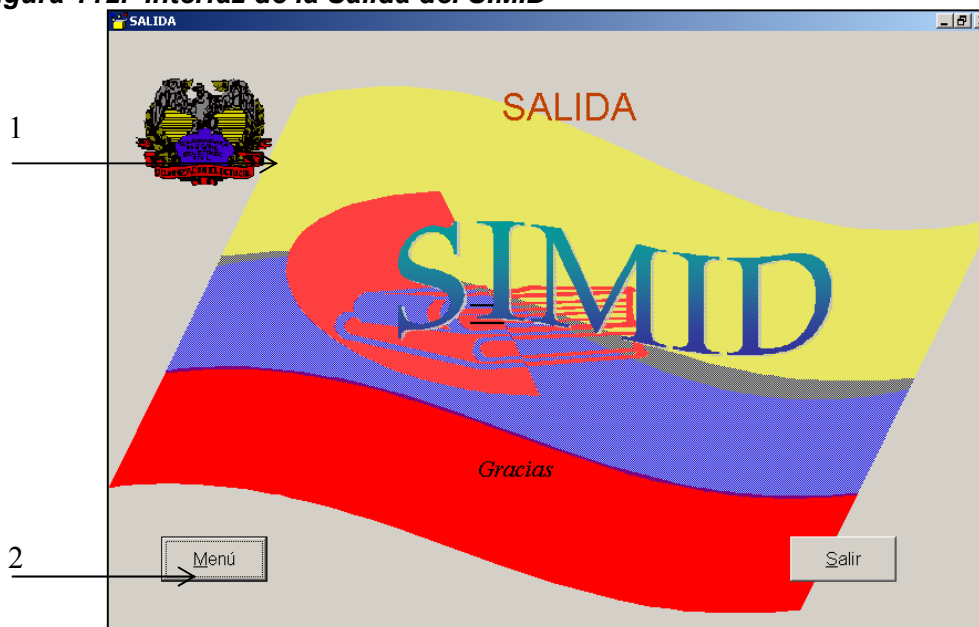


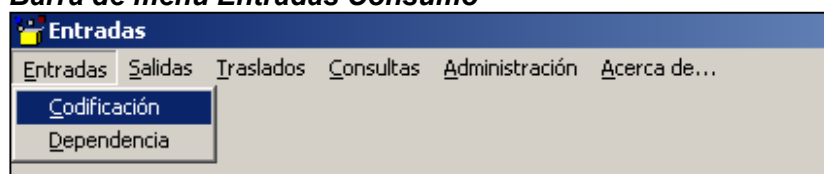
Tabla 238. Interfaz de la Salida del SIMID

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
---------------------------	--	--

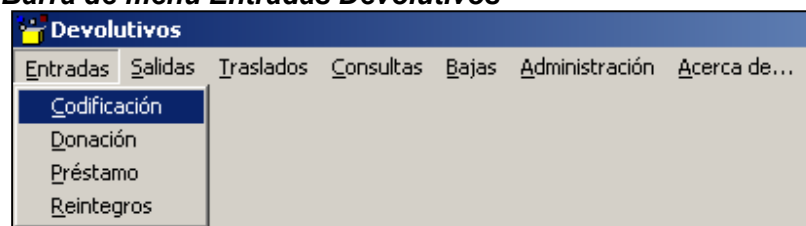


036		
Nombre: Interfaz de la opción salida del SIMID.		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN
1	Título	Área donde se encuentra el título de la aplicación y el nombre del submenú o módulo Salida.
2	Botones de control	Es la zona donde se encuentran ubicados los botones de volver al menú o Salida del SIMID.
Entidades utilizadas		
Auditoria, usuarios.		Compara y verifica los movimientos realizados por cada usuario dentro del sistema.

**Figura 113. Barra de menú Entradas Consumo**



**Figura 114. Barra de menú Entradas Devolutivos**

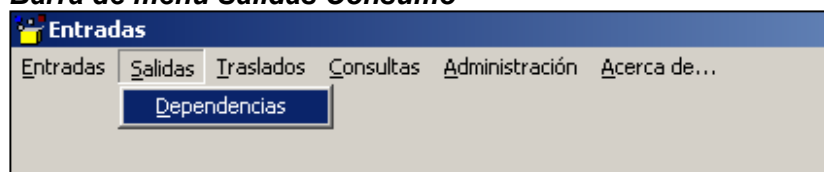


**Tabla 239. Descripción Barra de menú de entradas**

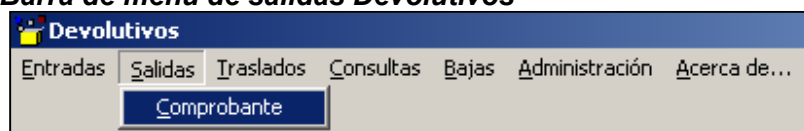
DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
Nombre: Descripción del menú de Entradas del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
112	Codificación Dependencia	Se compone de los siguientes ítems:  <b>Codificación:</b> Esta opción solamente quedará en el análisis, ya que este proceso lo realiza directamente la RNEC de Bogotá cuando manda algún elemento. <b>Dependencia:</b> Lo lleva al formulario que le permite ingresar los elementos de consumo a una dependencia específica.
113	Codificación Donación	Se compone de los siguientes ítems:

	Préstamo Reintegros	<p><b>Codificación:</b> Esta opción solamente quedará en el análisis, ya que este proceso lo realiza directamente la RNEC de Bogotá, cuando envía algún elemento devolutivo.</p> <p><b>Donación:</b> Lo lleva al formulario que le permite ingresar las entradas de los elementos devolutivos por medio de la opción de donación por parte de una entidad externa.</p> <p><b>Préstamo:</b> Lo lleva al formulario que le permite ingresar las entradas de los elementos devolutivos por medio de la opción de préstamo por parte de una entidad externa.</p> <p><b>Reintegros:</b> Lo lleva al formulario que le permite ingresar las entradas de los elementos devolutivos por medio de la opción de reintegros.</p>
--	------------------------	---

**Figura 115. Barra de menú Salidas Consumo**



**Figura 116. Barra de menú de salidas Devolutivos**

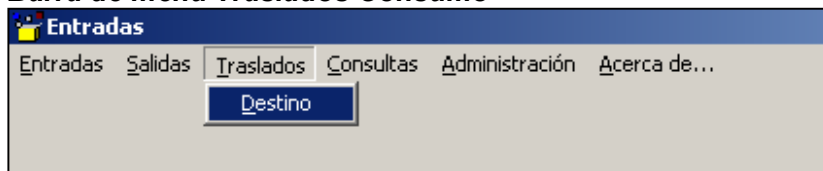


**Tabla 240. Descripción Barra de menú de salidas**

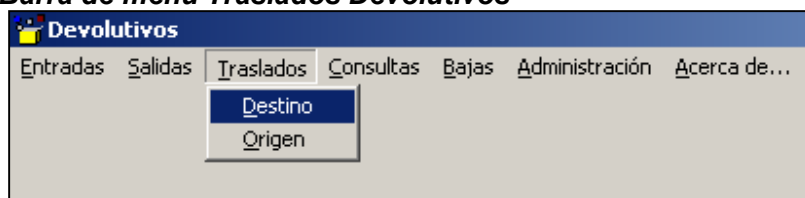
DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Salidas del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
114	Dependencias	Lo lleva al formulario que le permite retirar los elementos de consumo a una dependencia específica.
115	Comprobante	Lo lleva al formulario que le permite sacar del inventario por medio de un comprobante de entrada los elementos devolutivos a una

		dependencia.
--	--	--------------

**Figura 117. Barra de menú Traslados Consumo**



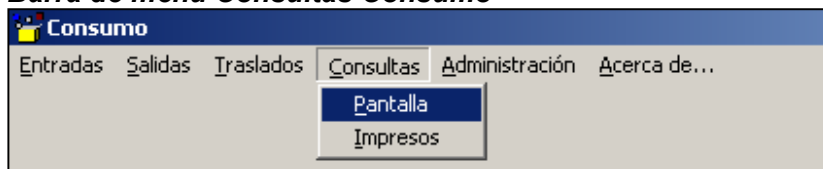
**Figura 118. Barra de menú Traslados Devolutivos**



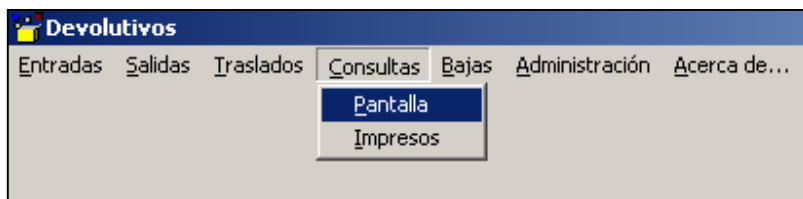
**Tabla 241. Descripción Barra de menú de traslados**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Traslados del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
116	Destino	Lo lleva al formulario que le permite realizar el traslado de los elementos de consumo que se encuentran en el almacén y se cambian o se trasladan hacia una dependencia.
117	Destino Origen	Lo lleva al formulario que le permite realizar el traslado de los elementos devolutivos que se encuentran en una dependencia origen y van a una dependencia destino.

**Figura 119. Barra de menú Consultas Consumo**



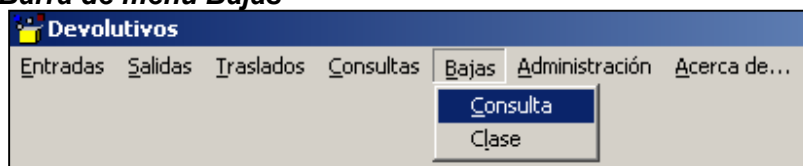
**Figura 120. Barra de menú Consultas Devolutivos**



**Tabla 242. Descripción Barra de menú de consultas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Consultas del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
118	Pantalla	Se compone de los siguientes ítems: <b>Pantalla:</b> Lo lleva al formulario donde se realiza las consultas por medio de pantalla, o con algunas características específicas sobre los inventarios de la DDRNEC Regional Q. <b>Impresos:</b> Lo lleva al formulario que le permite sacar los reportes sobre las consultas de los elementos que se encuentran en los inventarios de la DDRNEC.
119	Impresos	

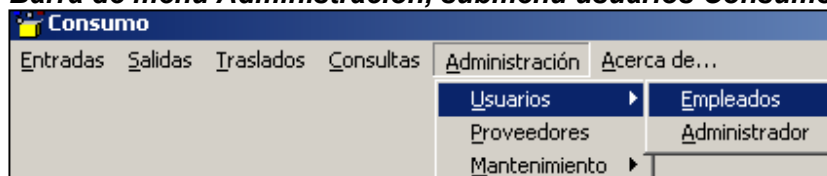
**Figura 121. Barra de menú Bajas**



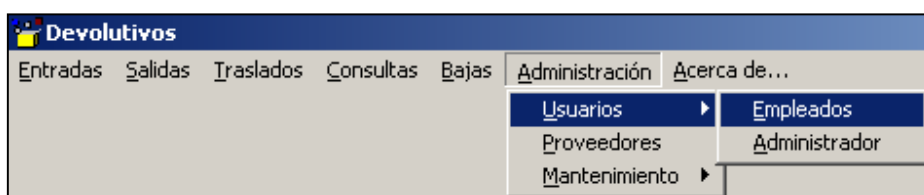
**Tabla 243. Descripción Barra de menú de bajas**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Bajas del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
120	Consulta Clase	Se compone de los siguientes ítems: <b>Consulta:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar la consulta sobre los elementos que se les han dado de baja dentro del almacén. <b>Clase:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar la baja sobre algún o algunos elementos que se encuentran inventariados en la DDRNEC.

**Figura 122. Barra de menú Administración, submenú usuarios Consumo**



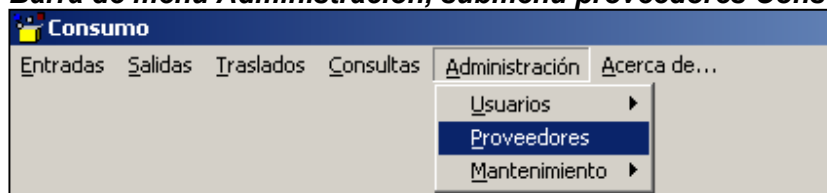
**Figura 123. Barra de menú Administración, submenú usuarios Devolutivos**



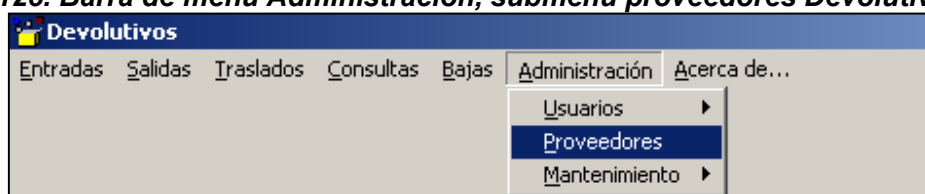
**Tabla 244. Descripción Barra de menú de Administración, submenú usuarios**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Administración del SIMD, submenú usuarios.		
Figura	Submenú	Descripción
121 122	Usuarios	<p>Se compone de los siguientes ítems:</p> <p><b>Empleados:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar el movimiento de los usuarios con su cambio de password o verificación de la misma.</p> <p><b>Administrador:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar la creación, modificación, consulta y eliminación de los usuarios que interactúan con el sistema (SIMID).</p>

**Figura 124. Barra de menú Administración, submenú proveedores Consumo**



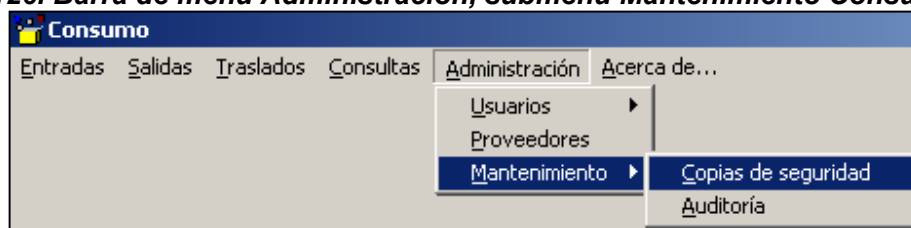
**Figura 125. Barra de menú Administración, submenú proveedores Devolutivos**



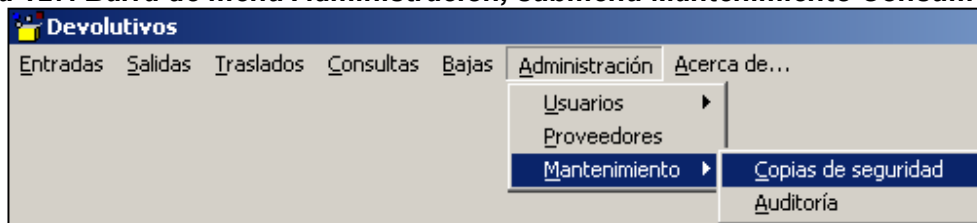
**Tabla 245. Descripción Barra de menú de Administración, submenú proveedores**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Administración del SIMID, submenú proveedores.		
Figura	Submenú	Descripción
123 124	Proveedores	<b>Proveedores:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar la creación, modificación, consulta y eliminación de los proveedores que ingresan los elementos a la DDRNEC Regional Quindío.

**Figura 126. Barra de menú Administración, submenú Mantenimiento Consumo**



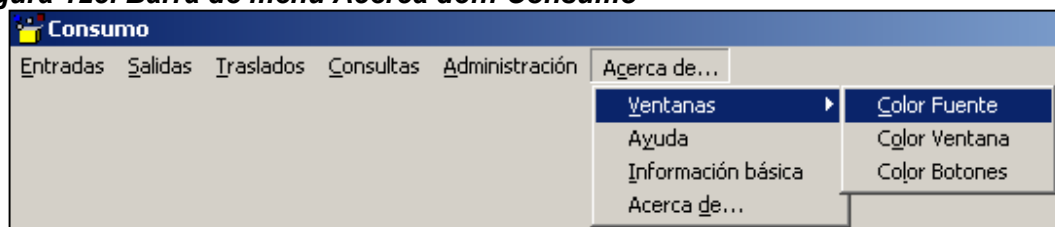
**Figura 127. Barra de menú Administración, submenú Mantenimiento Consumo**



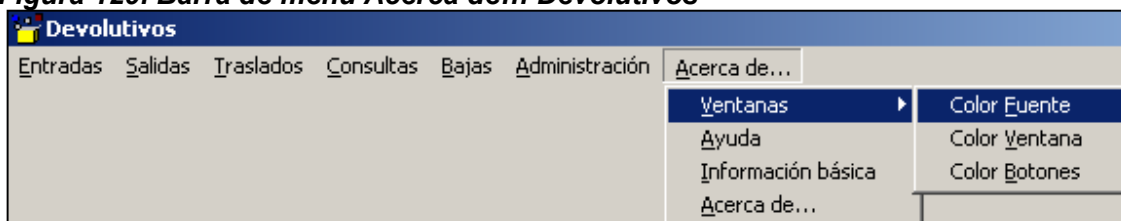
**Tabla 246. Descripción Barra de menú de Administración, submenú mantenimiento**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Administración del SIMID, submenú mantenimiento.		
Figura	Submenú	Descripción
125 126	Mantenimiento	Se compone de los siguientes ítems: <b>Copias de seguridad:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar las copias de seguridad de la BD del SIMID. <b>Auditoría:</b> Lo lleva al formulario que le permite realizar la auditoría del sistema en unos momentos establecidos o automáticos.

**Figura 128. Barra de menú Acerca de... Consumo**



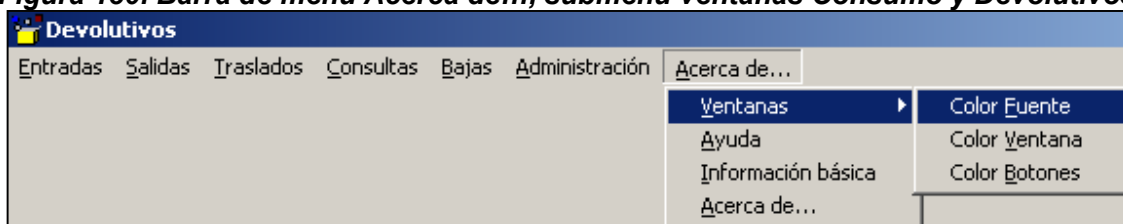
**Figura 129. Barra de menú Acerca de... Devolutivos**



**Tabla 247. Descripción Barra de menú de Acerca de...**

DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Acerca de... del SIMID.		
Figura	Submenú	Descripción
127 128	Ventanas Ayuda Información básica Acerca de...	Presenta las siguientes opciones:  <b>Ventanas:</b> Lo lleva a otro submenú para el manejo de la interfaz de cada usuario. <b>Ayuda:</b> Lo lleva a los temas de ayuda del SIMID. <b>Información básica:</b> Presenta una información básica del sistema. <b>Acerca de...:</b> Presenta los créditos del SIMID.

**Figura 130. Barra de menú Acerca de..., submenú ventanas Consumo y Devolutivos**



**Tabla 248. Descripción Barra de menú de Acerca de..., submenú ventanas Consumo y Devolutivos**

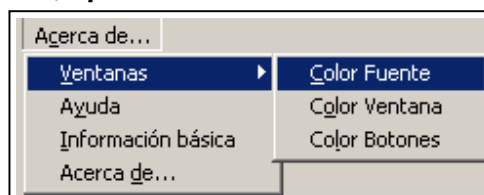
DESCRIPCIÓN DE INTERFACES		
<b>Nombre:</b> Descripción del menú de Acerca de... del SIMID, submenú ventanas.		
Figura	Submenú	Descripción
129	Ventanas	<b>Color fuente:</b> Personaliza el color de la fuente. <b>Color Ventana:</b> Personaliza el color del fondo de la ventana. <b>Color Botones:</b> Personaliza el color de los botones.



#### 4.3.4. Personalización de usuarios.

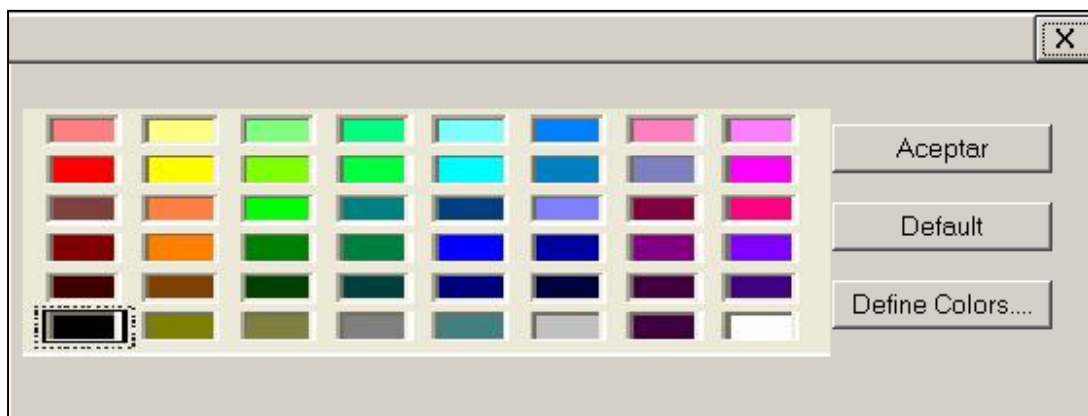
En el SIMID, el usuario podrá personalizar algunas características en la interfaz, estas características son cambiar el color de la fuente, cambiar el color de fondo de la ventana donde se encuentren o cambiar el color de los botones de opción.

**Figura 131. Menú acerca de, opción ventana.**



Al hacer clic en cualquiera de las opciones, aparecerá una paleta de color, en la que el usuario podrá seleccionar y definir el color deseado para la fuente, el fondo de la ventana o el color de los botones de opción.

**Figura 132. Paleta de colores.**



En el SIMID tenemos dos clases de usuarios generales que podrán ser accesados o modificados por el administrador en cualquier momento:

##### **- Administrador.**

Tiene acceso a todos los detalles mínimos y movimientos que desee realizar en las bases de datos que se encuentran bajo su control y desarrollo del sistema, en este caso es el encargado de modificar o crear toda los procesos de la parte administrativa del SIMID y de ingresar elementos de consumo, devolutivos y usuarios que se encuentren fuera del sistema, dándoles unos privilegios de seguridad que ellos mismos manejan como es el caso del login y el password.

**- Usuarios.**

Tiene acceso a parte de la información, en este caso toda la parte de consulta y monitoreo del sistema, pero única y exclusivamente de solo consulta de los datos almacenados en la base de datos; esto se puede realizar por medio de los niveles y la gran ventajas que tiene cada uno en ser único en todo el sistema, ya que maneja un password y demás información específica que requiera.

**4.3.5. Interfaces y sistema de ayuda.**

El sistema de ayuda del SIMID, tendrá la visualización y estructura denominada ayuda tipo HTML, la cual permite navegar fácilmente por el contenido de los temas de ayuda, hacer búsquedas de palabras dentro de los contenidos, imprimir y establecer diferentes opciones de visualización de la información por medio del botón de opciones.

El sistema de ayuda del SIMID, podrá ser accesado desde cualquier parte del SIMID, por medio del icono de ayuda que aparece en la parte superior derecha de los formularios o en la barra donde se encuentran los menús por medio de la opción Acerca de...

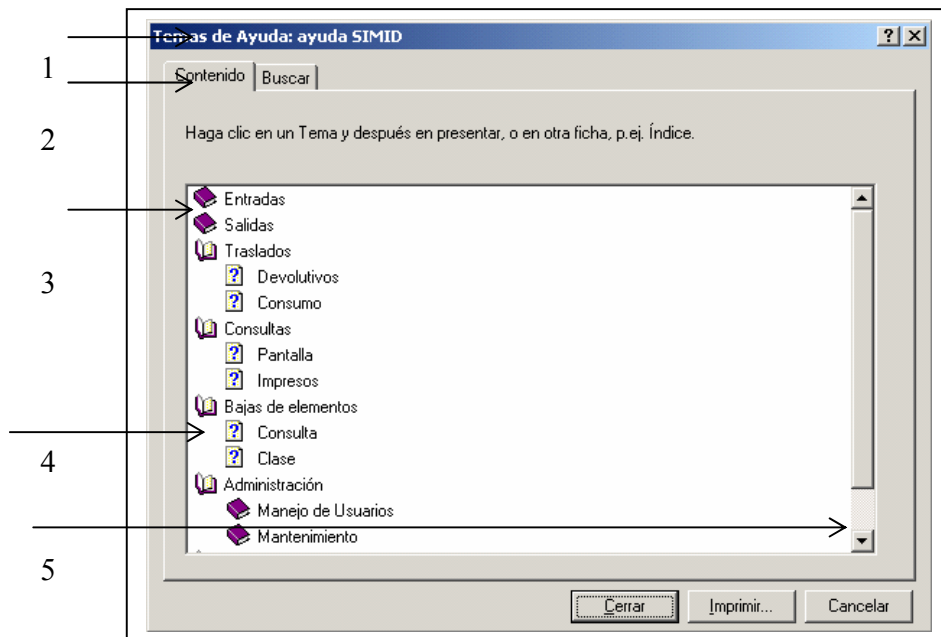
El icono es el siguiente para la ayuda del SIMID:

**Figura 133. Opción de Ayuda del SIMID**

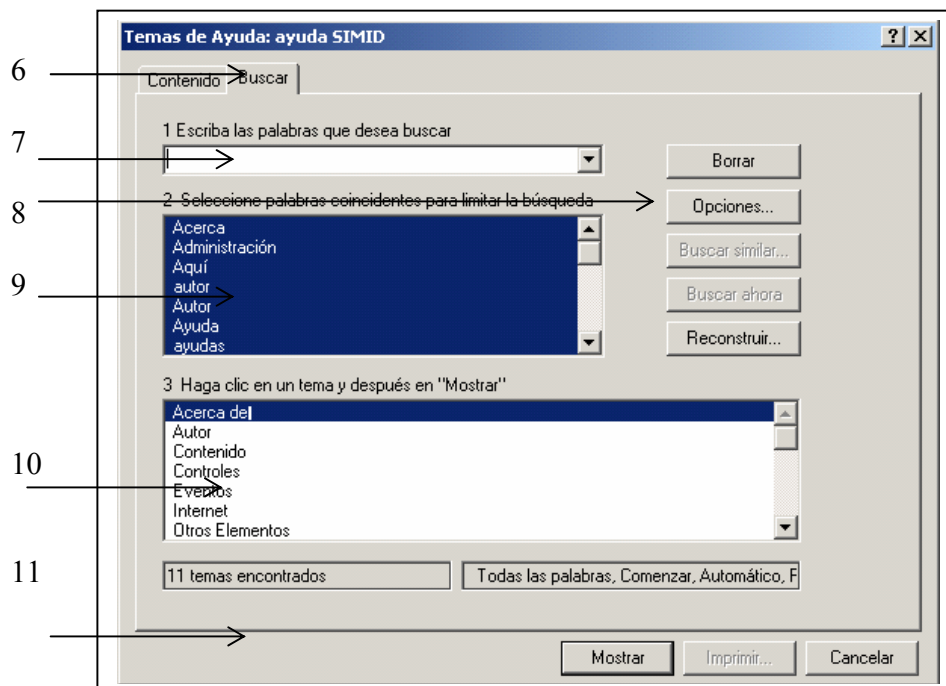


Luego de oprimir en éste icono, aparece un índice de los temas y módulos que posee el sistema, para luego empezar a detallar cada uno de ellos, dicho esquema (ayuda del SIMID), es muy similar a la ayuda de Windows.

**Figura 134. Interfaz del sistema general de Ayuda del SIMID**



**Figura 135. Interfaz del sistema general de Ayuda del SIMID (Buscar)**



**Tabla 249. Descripción interfaz del sistema general de ayuda del SIMID**

<b>SIMID Sistema e interfaz de ayuda</b>		
<b>Nombre:</b> Descripción de la interfaz del sistema general de ayuda del SIMID.		
<b>Item</b>	<b>Nombre</b>	<b>Descripción</b>
1	Nombre	Nombre del sistema de ayuda del SIMID.
2	Opción contenido	Se visualiza la tabla de contenido del sistema de ayuda del SIMID, ya que estos se presentan con los títulos en forma de hipervínculos, que al hacer clic en ellos muestra el contenido de la ayuda específica.
3	Item del contenido	Muestra el nombre principal de la primera opción de la ayuda. Al hacer clic, muestra los datos que se encuentran dentro de él.
4	Sub item	Muestra el contenido del subitem, al hacer clic sobre esta parte con la información que se necesita consultar.
5	Barra desplazada tabla de contenido	Se visualiza la información de la tabla de contenidos de forma secuencial y con cada uno de los títulos principales.
6	Opción buscar	Se visualiza el índice del contenido del sistema de ayuda del SIMID, ya que se puede también manejar con una palabra específica.
7	Escribir palabra	Es el campo que me permite digitar la palabra que se desea buscar en la ayuda del SIMID, dentro de los ítems necesarios.
8	Botones	Permite manejar cada una de las opciones que se necesitan utilizar con cada uno de los datos que se trabajan en la opción de buscar.
9	Seleccionar palabra	Para agilizar la búsqueda, también puede seleccionar de este pequeño menú la palabra que desea encontrar en la ayuda correspondiente.
10	Seleccionar tema	También se puede agilizar la búsqueda seleccionando el tema específico que requiere consultar dentro del SIMID.
11	Muestra	A nivel de información se visualiza los temas relacionados y algunas opciones.

Para la información de creación del sistema el SIMID ofrece una ventana de la información de la versión y demás componentes internos del SIMID, que se relacionan en la siguiente figura.

**Figura 136. Interfaz de Acerca de...**



#### **4.3.5.1. Contenido del sistema de ayuda del SIMID.**

El contenido de ayuda se divide en seis grupos, cada uno correspondiente a un subsistema del SIMID, y se descompone en sus correspondientes módulos.

##### **4.3.5.1.1. Contenido del sistema de ayuda autenticación de usuarios y menú principal.**

La autenticación de usuarios permite identificar un usuario en el SIMID y activar sus privilegios. Cuando se ingresa a la aplicación, el primer pantalla que se obtiene es el siguiente.

**Figura 137. Formulario de autenticación de usuarios**

SISTEMA DE INVENTARIO

**SIMID**

*Sistema de Información para el Manejo de Inventario de la Delegación Departamental*

USUARIO:

PASSWORD:

Aceptar Borrar Salir

Ingrese el nombre de usuario y el password y haga clic en  , para ir al menú principal del SIMID. Si ha cometido errores en la escritura de la contraseña o el nombre de usuario, de clic en el botón  . Si da clic en el botón  , este lo saca de la aplicación (SIMID).

## **MENÚ PRINCIPAL.**

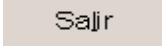
Después de haber ingresado el nombre de usuario y el password correcto en el formulario anterior de autenticación de usuarios al iniciar la aplicación, aparecerá el menú principal del SIMID, que le permitirá ingresar a cualquiera de los seis subsistemas que conforman el SIMID.

Luego de ingresar el password y el usuario correcto, aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 138. Formulario menú principal del SIMID**



Se podrán elegir las opciones con solo dar clic en cualquiera de los botones, la Opción administrador necesita que anteriormente hubiera sido ingresado el nombre de administrador y la contraseña del administrador para que este activa y pueda acceder a las opciones de administración.

Para salir de la aplicación, solo se debe dar clic en el botón .

#### **4.3.5.1.2. Contenido del sistema de ayuda del subsistema de Entradas.**

Este subsistema, le permitirá controlar y clasificar las entradas de los elementos a la Entidad, ya sean de consumo o devolutivos. Además la codificación que sea asignada a los diferentes elementos devolutivos.

Para ingresar al menú del subsistema de entradas, haga clic en el botón



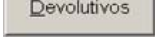
en el menú principal del SIMID. A continuación aparecerá la siguiente ventana dependiendo la opción inicial seleccionada.

Para ingresar a los diferentes opciones, haga clic en el botón requerido, de lo contrario, puede acceder a otra ventana por medio del menú que se encuentra en la parte superior donde usted puede seleccionar cualquiera de los módulos o

hacer clic en el botón  o el botón .

#### 4.3.5.1.2.1. Devolutivos.

La opción devolutivos, permite registrar la entrada de todos los elementos devolutivos que llegan a la entidad, clasificar el tipo de entrada, además permite consultar el catalogo de clasificación de los elementos, registrar el propietario de los elementos, a que fondo pertenece, y la descripción de los elementos que llegan.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de entradas.

Si alguno de los botones no se encuentra activo, es por falta de privilegios en el sistema, para ello debe consultar al administrador del SIMID, y obtener los privilegios que le suministre este.

Al ingresar a la opción, encontrara la siguiente ventana.

**Figura 139. Formulario principal del Menú entradas devolutivos**



Form1  
Entradas Salidas Traslados Consultas Administrador Acerca de...

Ayuda

**SIMID**

**ENTRADAS DEVOLUTIVOS**

Codificación Donación Préstamo Reintegros

<<Atrás  Salir

**Figura 140. Formulario opción devolutivos del Menú entradas Donaciones**



Donaciones

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administrador Acerca de...

## Entrada / Donaciones

Fecha: DD Mes AAAAA

Elemento	Marca	Serial

ENTIDAD EXTERNA:  Nueva

Descripción:

<<Atrás Grabar Borrar Salir

**Figura 141. Formulario opción devolutivos del Menú entradas Préstamos**

Préstamos

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administrador Acerca de...

## Entrada / Préstamos

Fecha: DD Mes AAAAA Responsable Destino:

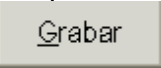
Elemento	Estado
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

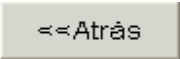
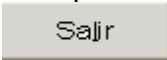
ENTIDAD EXTERNA:  Nueva

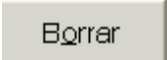
Descripción:

<<Atrás Grabar Borrar Salir

**Figura 142. Formulario opción devolutivos del Menú entradas Reintegros**

Al ingresar a la ventana de la opción devolutivos, todos los campos referentes a la entrada de información deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción  el formulario debe quedar nuevamente en blanco.

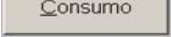
La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón  coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

Los demás botones es la clase de información que se le debe dar por cada elemento que se desea modificar en la Base de Datos de Devolutivos.

#### 4.3.5.1.2.2. Consumo

La opción consumo, permite registrar la entrada de todos los elementos clasificados como de consumo dentro del sistema que llegan a la entidad, además permite registrar el proveedor de lo elementos y la descripción de los elementos que llegan, la fecha y el comprobante de entrada que hace referencia a estos elementos.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de entradas.

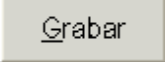
Si alguno de los botones no se encuentra activo, es por falta de privilegios en el sistema, para ello debe consultar al administrador del SIMID, y obtener los privilegios que le suministre este.

Al ingresar a la opción, encontrará la siguiente ventana

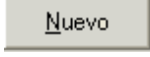
**Figura 143. Formulario principal del Menú entradas Consumo**

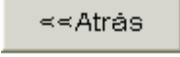
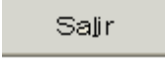


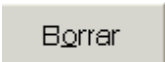
**Figura 144. Formulario opción consumo del Menú entradas Consumo**

Al ingresar a la ventana de la opción consumo, todos los campos referentes a la entrada de información deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción  el formulario debe quedar nuevamente en blanco.

La ventana de entradas de datos presenta opciones tales como producto, cantidad, valor unitario y valor total, estos campos se llenan con la remisión que llega con los elementos.

El campo proveedor, presenta un botón , que identifica el proveedor que envía los elementos, si no se encuentra en esta lista desplegable, simplemente se crea un nuevo proveedor.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón , coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

### 4.3.5.1.3 Contenido del sistema de ayuda del subsistema de Salidas.


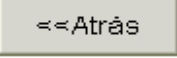
Este subsistema, le permitirá controlar y clasificar las salidas de los elementos de la Entidad, ya sean de consumo o devolutivos.

Para ingresar al menú del subsistema de salidas, haga clic en el botón



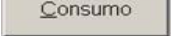
en el menú principal del SIMID. A continuación aparecerá la siguiente ventana.

Para ingresar a los diferentes opciones, haga clic en el botón requerido, de lo contrario, puede acceder a otra ventana por medio del menú que se encuentra en la parte superior donde usted puede seleccionar cualquiera de los módulos o

hacer clic en el botón  para salir de la aplicación, o para retroceder a la ventana anterior, de click en el botón .

#### 4.3.5.1.3.1 Consumo.

La opción consumo, permite registrar la salida de todos los elementos clasificados como de consumo dentro del sistema, además permite registrar el responsable de la salida, si la salida de los elementos del almacén se realiza para la misma entidad o para las dependencias, la descripción de los elementos que salen, la fecha de salida y una observación general.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de salidas.

Al ingresar a la opción, encontrara la siguiente ventana:

**Figura 145. Formulario principal del Menú salidas consumo**

The screenshot shows a web application window titled "Salidas". The menu bar includes "Entradas", "Salidas", "Traslados", "Consultas", "Bajas", "Administración", and "Acerca de...". The main content area features the SIMID logo and the text "SALIDAS CONSUMO". A central button labeled "Dependencia" is present. At the bottom, there are two buttons: "<<Atrás" on the left and "Salir" on the right. An "Ayuda" icon is located in the top right corner.

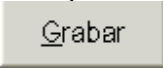
**Figura 146. Formulario opción consumo del Menú salidas**

The screenshot shows the "Salidas/Consumo" form. The menu bar includes "Entradas", "Salidas", "Traslados", "Consultas", "Bajas", "Administración", and "Acerca de...". The main content area features the SIMID logo and the text "Salidas Consumo". The form includes the following fields and controls:

- "COMPROBANTE DE SALIDA:" followed by a text input field.
- "RESPONSABLE" followed by a text input field.
- "FECHA:" followed by three dropdown menus for "DD", "Mes", and "AAAA".
- A table with two columns: "Producto" and "Cantidad". It contains four rows, each with a dropdown menu for the product name and a text input field for the quantity.
- "Observación:" followed by a large text area.

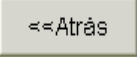

At the bottom of the form, there are four buttons: "<<Atrás", "Grabar", "Borrar", and "Salir". An "Ayuda" icon is located in the top right corner.

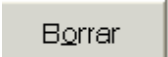
Si alguno de los botones no se encuentra activo, es por falta de privilegios en el sistema, para ello debe consultar al administrador del SIMID, y obtener los privilegios que le suministre este.

Al ingresar a la ventana de la opción consumo, todos los campos referentes a la entrada de información para registrar la salida deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción  el formulario debe quedar nuevamente en blanco.


La ventana de salidas de consumo presenta opciones tales como producto, cantidad, comprobante de salida, fecha, responsable.

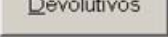
La opción de seleccionar destino es un campo obligatorio, pues debe quedar registrado si los elementos salen de la entidad o quedan dentro de esta.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón  coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

#### 4.3.5.1.3.2 Devolutivos.

La opción , permite registrar la salida de todos los elementos clasificados como devolutivos dentro del sistema, además permite registrar el responsable de la salida, a diferencia de los de consumo, se especifica el destino de los elementos, la descripción de los elementos que salen, si pertenecen a algún fondo o el propietario de este, la fecha de salida y una observación general.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de salidas.

Al ingresar a la opción, encontrara la siguiente ventana

**Figura 147. Formulario principal del Menú salidas devolutivos**

Salidas/Dev

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administrador Acerca de...

Ayuda

**SALIDAS DEVOLUTIVOS**

Comprobante

<<Atrás

Salir

**Figura 148. Formulario opción devolutivos del Menú salidas devolutivos**

FONDO

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administracion Acerca de...

Ayuda

**Salidas Devolutivos**

COMPROBANTE DE SALIDA:  RESPONSABLE:

FECHA: DD  Mes  AAAA  DESTINO:  FONDO:

Elemento	Marca	Seial	Observación:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

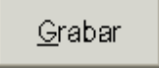
<<Atrás

Grabar

Borrar

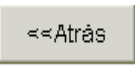

Salir

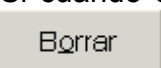


Al ingresar a la ventana de la opción devolutivos, todos los campos referentes a la entrada de información para registrar la salida deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción  el formulario debe quedar nuevamente en blanco.

La ventana de salidas de devolutivos presenta opciones tales como producto, cantidad, comprobante de salida, fecha, responsable, fondo, destino, elemento, marca y serial.

El campo destino es un menú desplegable, que presenta todas las opciones de las dependencias que pertenecen a la entidad, pues debe quedar registrado específicamente hacia donde se enviaron los elementos, y a quien pertenecen, si a la entidad o a un fondo en especial.


La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.


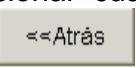
Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón  coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

#### 4.3.5.1.4 Contenido del sistema de ayuda del subsistema de traslados.

Este subsistema, le permitirá controlar y actualizar los movimientos de elementos devolutivos y de consumo entre dependencias y entidad dependencias. Para

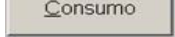


ingresar al menú del subsistema de traslados, haga clic en el botón  en el menú principal del SIMID.

Para ingresar a los diferentes opciones, haga clic en el botón requerido, de lo contrario, puede acceder a otra ventana por medio del menú que se encuentra en la parte superior donde usted puede seleccionar cualquiera de los módulos o hacer clic en el botón  o el botón .

#### 4.3.5.1.4.1 Consumo.

La opción consumo, permite registrar el movimiento de traslado de todos los elementos clasificados como de consumo dentro del sistema, además permite registrar el responsable, el código o identificación del elementos, la descripción, el responsable destino y la fecha del movimiento.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de Traslados.

Al ingresar a la opción, encontrara la siguiente ventana

**Figura 149. Formulario principal Menú Traslados consumo.**



**Figura 150. Formulario opción consumo del Menú Traslados consumo.**

Al ingresar a la ventana de la opción Traslados consumo, todos los campos referentes a la entrada de información para registrar la salida deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción **Grabar** el formulario debe quedar nuevamente en blanco.

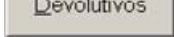
Junto a los campos CODIGO ELEMENTO Y DESCRIPCION hay un botón llamado **Buscar** para llenar estos campos, se da click en el botón **Buscar** y se debe seleccionar el código y la descripción del elemento a trasladar en una lista que aparecerá. Así mismo, la fecha presenta opciones de despliegue para seleccionar el mes, el día y el año.

La opción **<<Atrás**, es para devolverse a la ventana anterior, la opción **Salir**, permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón **Borrar** coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

#### 4.3.5.1.4.2 Devolutivos.

La opción devolutivos permite registrar el movimiento de traslado de todos los elementos clasificados como devolutivos dentro del sistema, además permite registrar el responsable origen y el responsable destino, la placa del elemento, si el traslado es definitivo o por un periodo de tiempo y la fecha del movimiento.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de Traslados.

Al ingresar a la opción, encontrara la siguiente ventana.

**Figura 151. Formulario principal del Menú Traslados devolutivos.**



**Figura 152. Formulario opción consumo del Menú Traslados devolutivos.**

Al ingresar a la ventana de la opción Traslados devolutivos, todos los campos referentes a la entrada de información para registrar la salida deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción **Grabar** el formulario debe quedar nuevamente en blanco.

Junto a los campos RESPONSABLE ORIGEN Y RESPONSABLE DESTINO hay un botón llamado **Buscar** para llenar estos campos, se da clic en el botón buscar y se debe seleccionar los datos correspondientes a cada campo.

Así mismo, la fecha presenta opciones de despliegue para seleccionar el mes, el día y el año.

También hay que seleccionar una de las opciones con los botones de traslado definitivo o por un intervalo de tiempo.

La opción **<<Atrás**, es para devolverse a la ventana anterior, la opción SALIR, permite devolverse o salir completamente del SIMID.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón

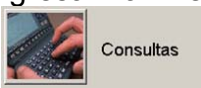
 Borrarr

coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

#### 4.3.5.1.5 Contenido del sistema de ayuda del subsistema de Consultas.

Este subsistema, le permitirá consultar la información de los elementos en general, ya sean de consumo o devolutivos en cada una de las Bases de Datos.


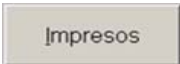
Para ingresar al menú del subsistema de Consultas se debe hacer click en el

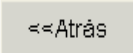

botón  Consultas en el menú principal del SIMID.

A continuación aparecerá la ventana correspondiente a la consulta realizada.

**Figura 153. Formulario Menú Consultas**




El menú de consultas, presenta dos opciones de consulta,  Pantalla o  Impresos, el usuario deberá escoger el tipo de consulta a realizar, ya sea que desee imprimirla o simplemente observarla.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

#### 4.3.5.1.5.1 Pantalla.

La opción Consultas por pantalla, permite clasificar el tipo de consulta que se desea realizar, si la consulta es de elementos devolutivos o elementos de consumo, ademas permite personalizar la consulta, realizándola de carácter general o específica.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de Consultas.

**Figura 154. Formulario opción Consultas por pantalla consumo.**



Consultas/Pantalla

Entradas Salidas Traslados Consultas Administración Acerca de...

**SIMID**

Ayuda

**Consultas por Pantalla  
Consumo**

Específica

Código

Dependencia

Nombre Elemento

General

Dependencias

Delegación Deptal.

Fecha de consulta:

DD Mes A AAA

<<Atrás Consultar Catálogo Bodega Salir

**Figura 155. Formulario opción Consultas por pantalla devolutivos.**

Para realizar la consulta específica, se deben seleccionar los datos a consultar, tales como número de placa o código del elemento, entidad donde se encuentra, nombre y descripción del elemento.

Para realizar la consulta general, esta implica todas las características de los elementos, y se realiza seleccionando entidad o dependencia.



Al ingresar a la ventana de la opción Consultas por pantalla, todos los campos referentes a la entrada de información para realizar la consulta deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción **Consultar**.



Luego de dar clic en consultar, se muestra la siguiente pantalla con la consulta realizada.



**Figura 156. Formulario salida de consulta.**

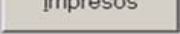
Así mismo, la fecha presenta opciones de despliegue para seleccionar el mes, el día y el año.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

Además, se puede obtener información para realizar la consulta de los botones  Y , donde catalogo muestra la clasificación e información de los elementos devolutivos y bodega muestra los datos de los elementos de consumo.

#### **4.3.5.1.5.2 Impresos.**

La opción Consultas impresas, permite clasificar el tipo de consulta que se desea realizar, si la consulta es de elementos devolutivos o elementos de consumo, ademas permite personalizar la consulta, realizándola de carácter general o específica.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de Consultas.

**Figura 157. Formulario de informes impresos del menú Consultas consumo**



The screenshot shows a web browser window titled 'Consultas/Impresas'. The menu bar includes 'Entradas', 'Salidas', 'Traslados', 'Consultas', 'Bajas', 'Administración', and 'Acerca de...'. The main content area features the SIMID logo and the text 'Informes impresos Consumo'. On the left is the coat of arms of the Dominican Republic. On the right is an 'Ayuda' icon. The form is divided into two sections: 'Especifica' and 'General'. The 'Especifica' section has radio buttons for 'Código', 'Dependencias', and 'Nombre Elemento', with a text input field below. The 'General' section has radio buttons for 'Dependencias' and 'Delegación Deptal.', with a text input field below. Below these sections is a 'Fecha de consulta:' label with three dropdown menus for 'DD', 'Mes', and 'AAAA'. At the bottom are three buttons: '<<Atrás', 'Imprimir', and 'Salir'.

**Figura 158. Formulario de informes impresos del menú Consultas devolutivos**



The screenshot shows a web browser window titled 'Imp/Dev'. The menu bar includes 'Entradas', 'Salidas', 'Traslados', 'Consultas', 'Bajas', 'Administrador', and 'Acerca de...'. The main content area features the SIMID logo and the text 'Informes impresos Devolutivos'. On the left is the coat of arms of the Dominican Republic. On the right is an 'Ayuda' icon. The form is divided into two sections: 'Especifica' and 'General'. The 'Especifica' section has radio buttons for 'Placa', 'Dependencias', 'Nombre Elemento', 'Fondo', and 'Serie', with a text input field below. The 'General' section has radio buttons for 'Dependencias' and 'Delegación Deptal.', with a text input field below. Below these sections is a 'Fecha de consulta:' label with three dropdown menus for 'DD', 'Mes', and 'AAAA'. At the bottom are three buttons: '<<Atrás', 'Imprimir', and 'Salir'.

Para realizar la consulta específica, se deben seleccionar los datos a consultar, tales como número de placa o código del elemento, entidad donde se encuentra, nombre y descripción del elemento.

Para realizar la consulta general, esta implica todas las características de los elementos, y se realiza seleccionando entidad o dependencia.

Al ingresar a la ventana de la opción Consultas impresas, todos los campos referentes a la entrada de información para realizar la consulta deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar

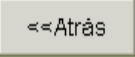

y dar clic en la opción .

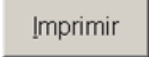
Luego de dar clic en imprimir, se muestra la siguiente pantalla con la consulta realizada.

**Figura 159. Formulario salida de consulta.**



Así mismo, la fecha presenta opciones de despliegue para seleccionar el mes, el día y el año.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

La opción , se presenta en esta ventana, así se obtiene el documento con los datos consultados.

#### 4.3.5.1.6 Contenido del sistema de ayuda del subsistema de Bajas

Este subsistema, le permitirá consultar y realizar bajas de elementos devolutivos.

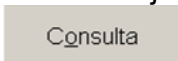

Para ingresar al menú del subsistema de Bajas se debe hacer click en el botón

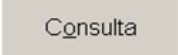

 en el menú principal del SIMID.



A continuación aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 160. Formulario Menú Bajas de Inventario**



En la ventana de Bajas de Inventario, aparecen dos botones de opción, los cuales son  y .

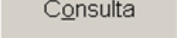
El botón , nos lleva a una ventana de consulta de bajas, el botón  nos lleva a la ventana donde se lleva el control y se realiza la baja, el administrador, escoge la opción de acuerdo a la tarea a realizar.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

#### 4.3.5.1.6.1 Consulta.


La opción Consulta del menú bajas de inventario, permite realizar la consulta de tres formas, por el numero de resolución que fue realizada la baja, por el numero de placa con que fue dado de baja el elemento o por el nombre del grupo de elementos.

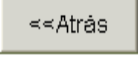

Al seleccionar una de estas tres opciones, se debe escribir el dato de acuerdo a la opción de consulta.

Para ingresar a esta ventana, se debe hacer clic en el botón  en el menú principal de Bajas.

Al hacer clic en esta opción, se abrirá una ventana como la siguiente:

**Figura 161. Formulario opción Consulta de Bajas.**

Al ingresar a la ventana de la opción Consulta de Bajas, todos los campos referentes a la entrada de información para realizar la consulta deben estar en blanco, ya que el usuario es quien debe ingresar los datos al sistema y al terminar y dar clic en la opción .

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.

#### **4.3.5.1.6.2 Clase de baja**

La opción clase de baja, permite manejar la información para llevar a cabo una baja de elementos.

Las bajas se realizar por tres motivos, por desgaste de los elementos, por daño total o por robo.


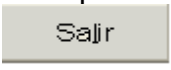
Para realizar una entrada de información en cualquiera de estas tres formas, se debe seleccionar el motivo de la baja, al seleccionar uno de estas opciones, se habilita la entrada de información en el formulario adecuado.


Al ingresar a la opción Clase en el menú bajas, se obtiene la siguiente ventana.

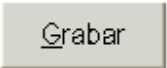
**Figura 162. Formulario opción Clase de Baja.**


Para poder acceder los datos de la baja al sistema, es necesario ingresar todos los datos requeridos. Los responsables, la fecha, número de placa del elemento y una observación. Esta entrada de datos se realiza por medio del documento que acredita que la baja ha sido autorizada y se puede llevar a cabo.

Así mismo, la fecha presenta opciones de despliegue para seleccionar el mes, el día y el año.

La opción , es para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del **SIMID**.


La opción , se presenta en esta ventana, así se obtiene el documento con la impresión del movimiento realizado.

La opción , es la aceptación de la entrada de información por parte del usuario al sistema, todos los campos requeridos deben estar llenos.

Si cuando esta llenando el formulario, hay una equivocación de datos, el botón  coloca el formulario en blanco sin realizar ninguna modificación en el sistema.

#### 4.3.5.1.7 Contenido del sistema de ayuda del subsistema de administración

Este subsistema, le permitirá al administrador, tener control absoluto. Acerca del manejo de usuarios, los proveedores y el mantenimiento del sistema.

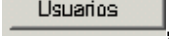

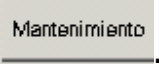
Para ingresar al menú del subsistema de Administración se debe hacer click en el botón  en el menú principal del SIMID.

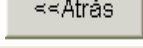

A continuación aparecerá la siguiente ventana.

**Figura 163. Menú Administración.**





Esta ventana nos presenta tres botones de opción, los cuales son ,  y . Cada una de estas opciones nos llevan a una ventana con más opciones de selección referentes a cada tema.

En esta ventana, también observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite salir completamente del SIMID.

En esta parte de la aplicación se manejan diferentes opciones, ya que el usuario puede entrar como administrador del sistema y crear nuevos usuarios, o simplemente el usuario es el que puede modificar su password.

#### 4.3.5.1.7.1. Manejo de Usuarios.

Esta ventana de Manejo de usuarios, nos presenta dos opciones para el manejo de las diferentes personas que interactúan con el SIMID.

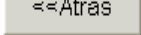

Al hacer click en la opción manejo de usuarios, se obtiene la siguiente ventana.

**Figura 164. Menú de opción de Manejo de Usuarios.**



Esta ventana maneja los botones de selección, los cuales son para el manejo de empleado y el de administrador., cada uno de estos botones no lleva a una ventana para el manejo de los diferentes usuarios que se relacionan con el SIMID.

El cambio de nombre de usuario, el cambio de password, la creación de usuarios son parte de estas opciones.

En esta ventana, también observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite salir completamente del SIMID.

#### 4.3.5.1.7.1.1. Empleados.

Al hacer clic en la opción empleados del menú de manejo de usuarios, obtenemos la siguiente ventana.

**Figura 165. Formulario Empleados del Menú de opción de Manejo de Usuarios.**



Form37

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administracion Acerca de...

   Ayuda

**Manejo de Usuarios Empleados**

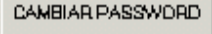
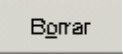
USUARIO

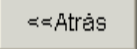

PASSWORD ACTUAL

NUEVO PASSWORD

VERIFICAR PASSWORD

Esta ventana nos presenta la opción de cambiar el password de los usuarios, tiene tres campos de entrada de datos, los cuales se identifican como usuario, password actual y nuevo password.

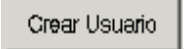


El botón  efectúa acción directa en el sistema, o sea que modifica el password del usuario registrado cuando los datos están correctamente ingresados, la opción , borra los datos que están escritos en las diferentes opciones de entrada.

En esta ventana, también observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del SIMID.

#### **4.3.5.1.7.1.2. Administrador.**

Esta ventana presenta todas las opciones de modificación de datos de los usuarios y administrador del sistema.

Presenta dos botones de selección, de acuerdo al tipo de datos que maneja el usuario a modificar, consumo o devolutivos.

Además, presenta los botones de acción tales son , , . Estos botones realizan su función cuando los datos están en el formulario correctamente digitados.

Los campos de dependencia y vinculación, presentan en menú desplegable para selección e identificación del usuario.

Al dar click en la opción administrador, se abre la siguiente ventana:

**Figura 166. Formulario Administrador del Menú de opción de Manejo de Usuarios.**

La opción **Borrar**, borra los datos que están escritos en el formulario, esta opción se utiliza frecuentemente por la escritura incorrecta de datos.

En esta ventana, también observamos la opción **<<Atrás**, que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción **Salir**, permite devolverse o salir completamente del SIMID.

El botón **Privilegios de usuarios** nos lleva a una ventana de opciones, donde el administrador puede seleccionar los privilegios sobre el sistema de cada usuario que se encuentra en la BD correspondiente.

Al realizar click en el botón se abre la siguiente ventana:

**Figura 167. Formulario privilegios de usuario**

Form42  
Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administracion Acerca de...

**SIMID**  
Privilegios de Usuarios

Ayuda

CREAR

- Entradas
- Salidas
- Consultas
- Bajas
- Administracion

LEER

- Entradas
- Salidas
- Consultas
- Bajas
- Administracion

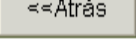

ACTUALIZAR

- Entradas
- Salidas
- Consultas
- Bajas
- Administracion

ELIMINAR

- Entradas
- Salidas
- Consultas
- Bajas
- Administracion

<< Atrás      Salir

En esta ventana, también observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del SIMID.

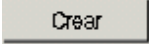


#### **4.3.5.1.7.2. Proveedores.**

Esta ventana de proveedores, nos presenta dos opciones de elección entre proveedores de elementos de consumo y de elementos devolutivos.

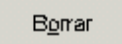
Al hacer click en la opción manejo de usuarios, se obtiene la siguiente ventana.

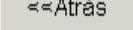
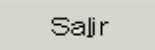
**Figura 168. Formulario Proveedores del Menú de opción de Manejo de Administración.**

Esta ventana presenta todas las opciones de modificación de datos de los proveedores.

Además, presenta los botones de acción tales son , , y . Estos botones realizan su función cuando los datos están en el formulario correctamente digitados.

Los campos de municipio y nombre, presentan en menú desplegable para selección e identificación del nombre del proveedor y el municipio de origen.

La opción , borra los datos que están escritos en el formulario, esta opción se utiliza frecuentemente por la escritura incorrecta de datos.

En esta ventana, también observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del SIMID.

#### 4.3.5.1.7.3. Mantenimiento.

Esta ventana de Mantenimiento, nos presenta dos botones de opción, los cuales son el de  y el de .

Al hacer click en la opción manejo de usuarios, se obtiene la siguiente ventana.

**Figura 169. Menú de opción de Mantenimiento.**

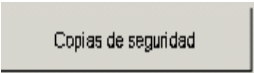


Esta ventana maneja dos botones de selección, los cuales son para el manejo de copias de seguridad y auditoría. Cada uno de estos botones no lleva a una ventana para el manejo de las diferentes opciones relacionadas directamente con el SIMID.

Observamos la opción , que sirve para devolverse a la ventana anterior, la opción , permite devolverse o salir completamente del SIMID.

#### 4.3.5.1.7.3.1. Copias de Seguridad

Esta opción permite realizar una copia de seguridad no programada, la cual lo lleva a una serie de parámetros del Sistema Operativo con sus respectivas preguntas y realiza la copia de seguridad al gusto del administrador del sistema.

Para ingresar a esta opción se hace clic en el botón  del menú mantenimiento.

Aparecerá la siguiente ventana:

**Figura 170. Formulario copias de seguridad.**



Admon/Copias

Entradas Salidas Traslados Consultas Bajas Administracion Acerca de...

**Copias de seguridad**

Realizar Copia

Donde desea realizar la copia:  DD Mes AAAA

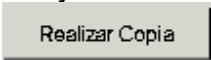
Fecha:

Cambiar Parametros

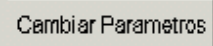
Realizar copia cada Dia Hora

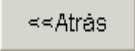

1 01:00

<<Atrás Salir

Selecciona el archivo donde desea realizar la copia haciendo click en el menú desplegable, la fecha de inicio y la fecha de cierre entre las cuales va a realizar la copia, luego se da click en .



Para cambiar los parámetros de la realización de copia de seguridad automática, selecciona el intervalo de días y la hora en los que desea realizar la copia; luego se da click en .

Se hace clic en el botón , para retroceder a la ventana anterior o el botón , para salir completamente del SIMID.

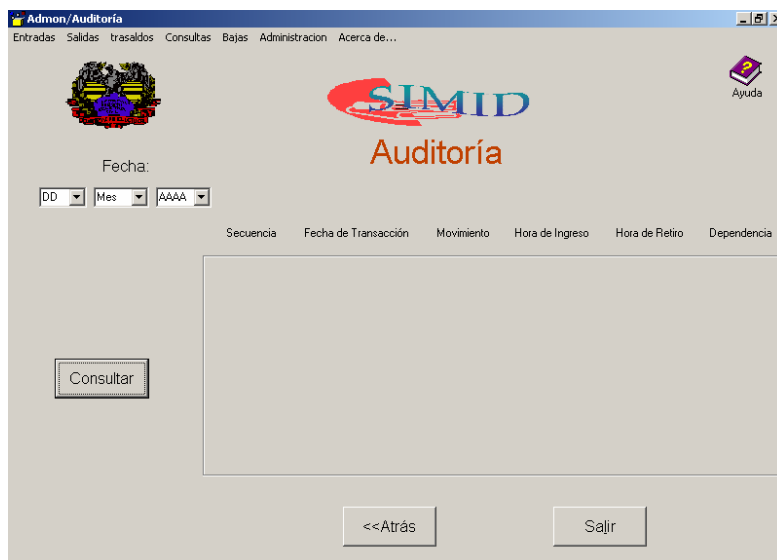
#### 4.3.5.1.7.3.2. Auditoría.

Esta Opción permite al administrador hacer un seguimiento de las actividades realizadas por los usuarios del SIMID.

Para ingresar a esta ventana, haga click en el botón auditoría en la ventana de mantenimiento.




Aparecerá la siguiente ventana:

**Figura 171. Formulario de auditoría.**



Admon/Auditoría

Entradas Salidas trasaldos Consultas Bajas Administración Acerca de...

   Ayuda

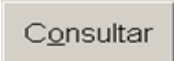
Fecha:

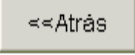

DD Mes AAAA

Secuencia Fecha de Transacción Movimiento Hora de Ingreso Hora de Retiro Dependencia

Consultar

<<Atrás Salir

Puede hacer las consultas de acuerdo a los tipos de elementos, ya sean de consumo o devolutivos por medio de la identificación de la dependencia, se da click en  aparecerá la información en el contenedor de los datos que aparece en la parte inferior derecha del formulario.

Se hace clic en el botón , para retroceder a la ventana anterior o el botón , para salir del SIMID.

#### **4.3.6. Interfaces de Errores y Advertencia.**

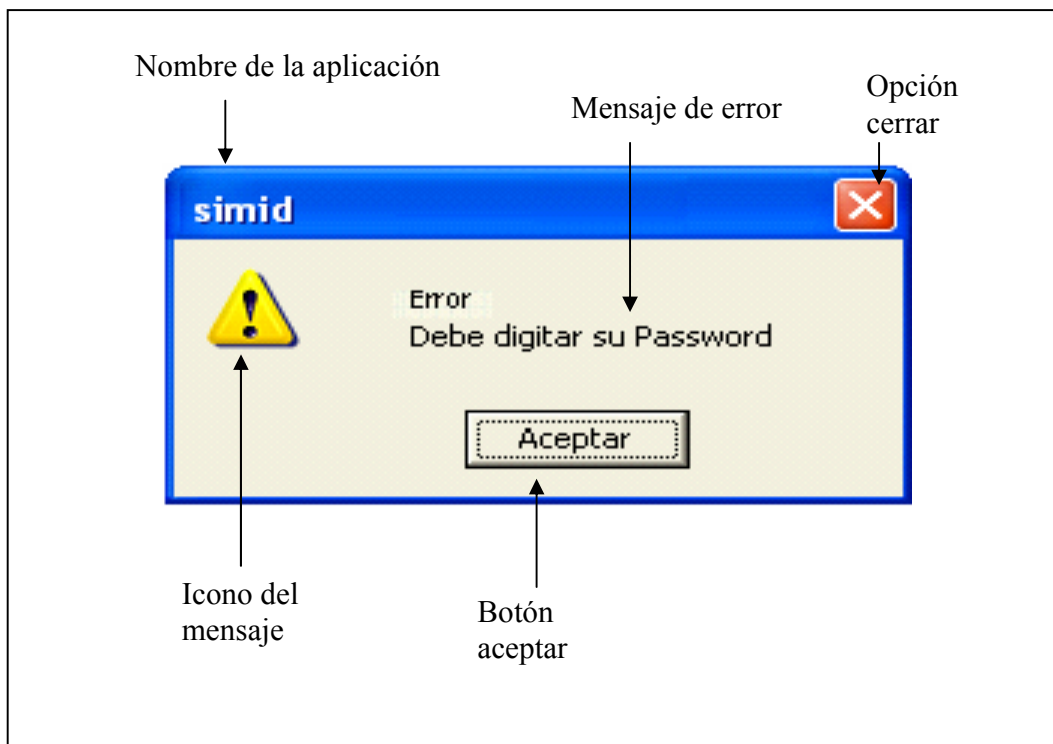
La primera interfaz de error que muestra el SIMID, es si por ejemplo en algún momento dado se le olvida uno de los dos en la pantalla inicial, como es el caso del login y el password el cual esta encriptado para que la persona que lo está introduciendo sea la única que entienda lo que está escribiendo.

Las otras interfaces de errores las valida el programa cada vez que le insertan algún dato incorrecto o inválido.

Como es el caso de que cuando va a introducir algún dato, este es validado y presentado al usuario que no puede realizar dicho movimiento por el nivel de usuario que posea.

### 4.3.6.1 Interfaces y mensajes de error

**Figura 172. Interfaz general de error general**



**Tabla 250. Descripción de interfaces y mensajes de error**

DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
MENSAJE DE ERROR	DESCRIPCION
Error debe digitar el nombre de usuario	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Interfaz de entrada, cambiar password, crear usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando al tratar de entrar a la aplicación, no se digita el nombre de usuario.</p>

<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Error debe digitar el nombre de usuario valido	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Interfaz de entrada, cambiar password, crear usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando al tratar de entrar a la aplicación, se digita el nombre de usuario incorrecto, o al tratar de modificar los datos de usuarios</p>
Error debe digitar el password	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Interfaz de entrada, cambiar password, crear usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando al tratar de entrar a la aplicación o al tratar de cambiar el password de usuario, este no se digita.</p>
Error el password no es valido. Este campo solo puede contener letras y números	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Interfaz de entrada, cambiar password, crear usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando el password no corresponde al nombre de usuario.</p>
Ingrese el password de nuevo. Este campo solo puede contener letras o numeros	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Interfaz de entrada, cambiar password, crear usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se ingresa de nuevo la contraseña del usuario en el campo respectivo del formulario o cuando se ingresan caracteres diferentes a letras o números</p>
Debe seleccionar el nombre del responsable origen	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Traslados</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el responsable origen del traslado.</p>

<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer clic en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Debe seleccionar el nombre del responsable	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Traslados, salidas, bajas.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el responsable</p>
Debe seleccionar el tipo de traslado de elementos	<p><b>Usada por las interfaces:</b> traslados.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el tipo de traslado que se esta registrando</p>
Por favor ingrese el numero de la placa de elemento	<p><b>Usada por las interfaces:</b> manejo de elementos Devolutivos, traslados, entradas, salidas, bajas.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando el numero de placa no es digitado o seleccionado para realizar cualquier actividad con elementos devolutivos.</p>
Por favor seleccione la fecha	<p><b>Usada por las interfaces:</b> traslados, entradas elementos, salidas de elementos, bajas de elementos, consultas por pantalla, donaciones, prestamos copias de seguridad, auditoria del sistema.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona la fecha.</p>
Por favor seleccione el código del elemento	<p><b>Usada por las interfaces:</b> traslados de consumo.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el código del elemento, se puede digitar o buscarlo con la opción que presenta la ventana.</p>

<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Por favor ingrese la descripción del elemento	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Traslados.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona la descripción del elemento. Este puede ser ingresada digitalmente o buscarlo por la opción que presenta el sistema.</p>
Error seleccione el tipo de elemento	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Consultas, informes impresos, manejo de usuarios administrador, proveedores, auditoria.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el tipo de elementos en los que se desea realizar la acción en el sistema, se debe seleccionar una opción entre elementos devolutivos o elementos de consumo.</p>
Error falta seleccionar opción de consulta	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Consultas, informes impresos.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el tipo de consulta, ya se por numero de placa, por dependencia o por elemento.</p>
Error falta seleccionar Ubicación de de consulta	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Consultas, informes impresos.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el tipo de ubicación de la consulta, ya se por dependencia o de la entidad general.</p>
Error seleccione el tipo de consulta a realizar	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Consulta de bajas</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona el tipo de consulta a realizar, sea por resolución, nombre elemento, placa.</p>

<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Por favor ingrese datos de la opción seleccionada.	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Consulta de Bajas.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se selecciona la opción de consulta, pero no se digita la descripción o nombre. Para ello se puede buscar con el botón que presenta la ventana.</p>
Error seleccione el motivo de la baja	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Clase de baja</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona ninguna de las opciones del tipo de baja.</p>
Error faltan parámetros	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Clase de baja</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se selecciona una de las opciones del tipo de baja, y no son ingresados los datos de las opciones que se habilitan.</p>
Error digite el comprobante de entrada	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Entradas</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se da click en la opción guardar del formulario entradas, y el campo del comprobante de entrada esta en blanco.</p>
Error ingrese el nombre del proveedor	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Entradas</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se da click en la opción guardar del formulario entradas, y el campo de proveedor se encuentra en blanco, esta opción se puede seleccionar del menú desplegable que presenta el boton.</p>

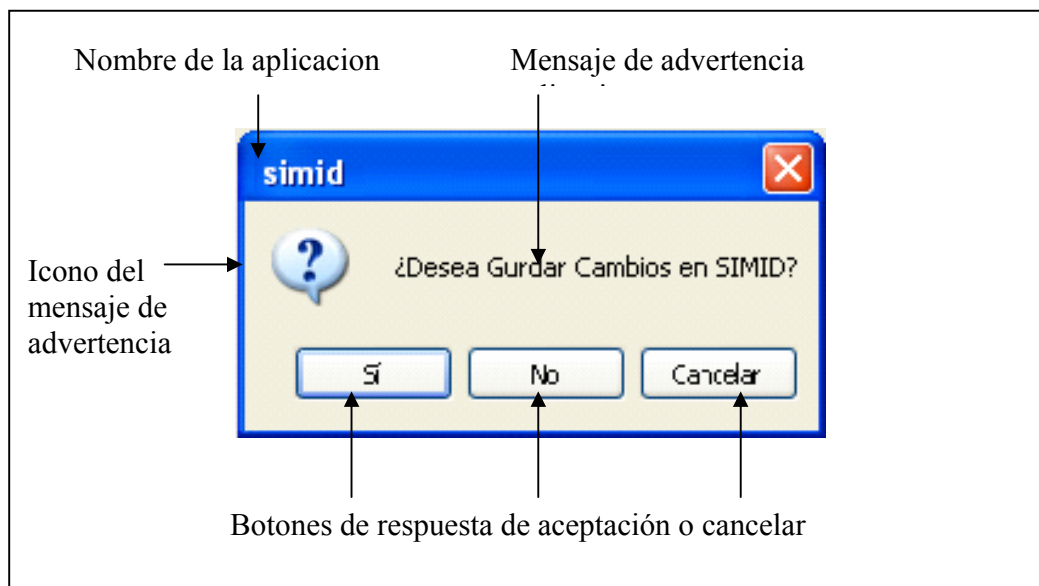
<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Error datos incompletos del formulario	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Entradas consumo, entradas devolutivos, Donaciones, proveedores.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se ingresan datos en el formulario, se da click en el botón grabar y se ha omitido alguno de los campos que este exige.</p>
Error digite el fondo al que pertenece el elemento	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Entradas devolutivos y salidas devolutivos</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se ingresan datos en el formulario, se da click en el botón grabar y se ha omitido el campo de fondo de los elementos, este campo posee un menú desplegable del que puede escoger el fondo.</p>
Error digite el nombre de la Entidad	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Donaciones</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se ingresan datos en el formulario, se da click en el botón grabar y se ha omitido el campo de entidad, si es una entidad nueva, el formulario presenta una opción de nueva al lado del campo del nombre de entidad.</p>
Error El password no coincide, digite de nuevo	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Manejo de usuarios</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se ingresan datos en el formulario, y el password y la verificación del password no coincide con el password nuevo. Alguno de los dos es incorrecto</p>



<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ERROR</b>	
<p>Todos los mensajes de error, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar o en la opción cerrar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ERROR</b>	<b>DESCRIPCION</b>
Error digite el tipo de vinculación del usuario	<p><b>Usada por las interfaces:</b> manejo de usuarios, administrador.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando se ingresan datos en el formulario, se da click en el botón grabar y se ha omitido el campo de vinculación.</p>
Error debe seleccionar por lo menos una opción	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Privilegios de usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se selecciona ninguna de las opciones de privilegios de los usuarios.</p>
Error debe seleccionar una dirección valida	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Copias de Seguridad.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando no se direcciona correctamente donde se desea realizar la copia de seguridad.</p>
Error nombre de proveedor invalido	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando el nombre de proveedor es incorrecto y no coincide con ninguna de las opciones que el sistema presenta.</p>
Error nombre de Municipio invalido	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando el nombre del municipio es incorrecto y no coincide con ninguna de las opciones que el sistema presenta.</p>
Error Datos incompletos	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge, cuando el formulario no se ha digitado completamente.</p>

#### 4.3.6.2. Interfaces y mensajes de advertencia.

**Figura 173. Interfaz general de mensajes de advertencia**



**Tabla 251. Descripción de interfaces y mensajes de advertencia**

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
¿Guardar cambios en SIMID?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, bajas, administración, consultas. Es usado por todas las interfaces del Simid donde hay ingreso de datos por parte del usuario</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón grabar o en el botón salir de cualquiera de los formularios que poseen esta opción. Además, permite continuar en la interfaz con el botón de cancelar. Aceptar o cancelar la acción por medio de los botones Si / No.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones "Sí" o "No", y aparece de nuevo el formulario desde el cual se llamo al mensaje de advertencia. Si la opción seleccionada es "Sí", se almacena permanentemente la información ingresada en la base de datos. Si la opción seleccionada es no, la información no se almacena.</p>

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
<p>La información que ha ingresado no ha sido guardada ¿Desea Continuar?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, bajas, administración, consultas. Es usado por todas las interfaces del SIMID donde hay ingreso de datos por parte del usuario</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón grabar o en el botón salir o el botón atrás de cualquiera de los formularios que poseen esta opción.</p> <p>Además, permite continuar con la acción grabar por medio de la aceptación o cancelación de la advertencia por medio de los botones Si / No.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”, y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de grabar.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se almacena permanentemente la información ingresada en la base de datos.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, la información no se almacena.</p> <p>Si da click en la opción cancelar, nos lleva al formulario donde estamos trabajando sin realizar ningún cambio.</p>
<p>Hay inconsistencia en los datos que ha ingresado ¿Desea Continuar?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, bajas, administración, consultas. Es usado por todas las interfaces del SIMID donde hay ingreso de datos por parte del usuario</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón grabar o en el botón salir o el botón atrás de cualquiera de los formularios que poseen esta opción.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”, y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de grabar.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se almacena permanentemente la información ingresada en la base de datos.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, la información no se almacena.</p>

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
<p>La información no se imprimirá ¿Desea Continuar?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Consultas por pantalla, consultas impresas, Clase de baja.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón imprimir de cualquiera de los formularios que poseen esta opción.</p> <p>Además, permite continuar con la acción imprimir por medio de la aceptación o cancelación de la advertencia por medio de los botones Si / No.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”, y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de imprimir</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se devuelve a la interfaz de donde se dio la orden de imprimir.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, la información no se abre una ventana de salida.</p>
<p>Confirma que desea imprimir?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, bajas, administración, consultas. Es usado por todas las interfaces del SIMID donde hay ingreso de datos por parte del usuario</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón imprimir de los formularios que poseen esta opción.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”, y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de grabar.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se imprime el documento.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, la información no es impresa.</p> <p>Si la opción es cancelar, se omite la orden de impresión.</p>

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
Se imprimió correctamente el informe?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Consultas por pantalla, consultas impresas, Clase de baja.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción "Si" para aceptar la impresión</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones "Si" o "No", y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de imprimir</p> <p>Si la opción seleccionada es "Si" es por que se imprimió correctamente el informe.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, la información no se imprimió correcta y la pantalla se devuelve a la orden de imprimir.</p> <p>Si la opción es cancelar, esta cierra la ventana de advertencia sin importar el resultado.</p>
Esta opción cerrara la ventana actual ¿Desea Continuar?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, consultas, bajas, administración, Es usado por todas las interfaces del SIMID.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón salir o el botón atrás.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones "Si" o "No".</p> <p>Si la opción seleccionada es "Si", se serrara la ventana actual de trabajo.</p> <p>Si la opción seleccionada es no el usuario seguirá en la ventana actual.</p> <p>Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia y volverá ala ventana de trabajo del usuario.</p>

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
Es correcta la fecha ingresada?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Es usado por todas las interfaces del SIMID que tienen la opción de fecha.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción grabar de cualquiera de las interfaces. Que presentan esta opción y poseen la fecha.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”, y aparece de nuevo el formulario donde se dio la opción de grabar</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si” es por que el usuarios esta seguro de que la fecha ingresada es correcta.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, el usuario tiene la posibilidad de cambiar la fecha.</p> <p>Si la opción es cancelar, esta cierra la ventana de advertencia sin importar el resultado.</p>
Son correctos los datos ingresados?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Entradas, Salidas, traslados, consultas, bajas, administración, Es usado por todas las interfaces del SIMID.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón grabar de cualquiera de las interfaces. Que presentan esta opción y campos para el ingreso de datos .</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se guardara la información en el sistema.</p> <p>Si la opción seleccionada es no el usuario podrá revisar la información digitada.</p> <p>Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia y volverá a la ventana de trabajo del usuario.</p>

MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
Confirma que desea eliminar el usuario?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Eliminar usuario.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción eliminar en la interfaz eliminar usuario.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones "Si" o "No".</p> <p>Si la opción seleccionada es "Si" se eliminara el usuario del SIMID.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, no realiza la acción de eliminar el usuario.</p>
No se encontraron los datos ¿Desea Continuar?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Consultas consumo, consultas devolutivos, consulta bajas y catalogo.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge el hacer click en el botón consultar, de cualquiera de las interfaces. que presentan esta opción.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones "Si" o "No".</p> <p>Si la opción seleccionada es "Si", se continuara con la opción de buscar de nuevo.</p> <p>Si la opción seleccionada es "No" se saldrá de la interfaz que presenta la opción de buscar.</p> <p>Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia no realiza acción.</p>
No se acepta el responsable origen igual al responsable destino ¿desea continuar?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Traslados.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge al seleccionar el responsable origen igual que el responsable destino en el formulario.</p>	<p>Si la opción seleccionada es "Si", el usuario debe cambiar una de las dos opciones.</p> <p>Si la opción seleccionada es no se saldrá de la interfaz que presenta la opción.</p> <p>Si la opción es cancelar, cerrara la ventana de advertencia.</p>

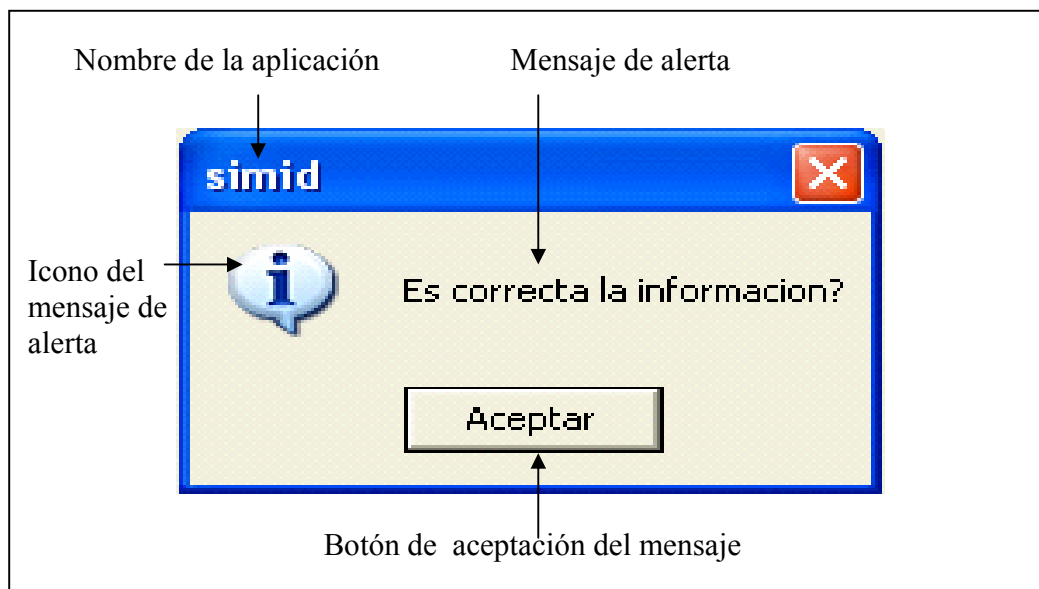
MENSAJE DE ADVERTENCIA	DESCRIPCION	ACCIONES
<p>No se acepta el responsable1 igual al responsable2 ¿desea continuar?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Clase de baja</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de haber llenado los campos de responsables en la interfaz de clases de baja.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si” se borrarán los campos de los responsables.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, se direcciona al campo del responsable2 para ser corregido.</p>
<p>Este usuario ya existe ¿Desea Eliminarlo?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Manejo de Usuarios Administrador.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge al hacer click en el botón crear usuario de la interfaz manejo de usuarios.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”.</p> <p>Si la opción seleccionada es “Si”, se eliminara el usuario actual y se creara uno nuevo..</p> <p>Si la opción seleccionada es no, hará referencia al nombre de usuario para ser modificado.</p> <p>Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia no realiza accion.</p>
<p>Este Proveedor ya existe ¿Desea Eliminarlo?</p>	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Proveedores.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge al hacer click en el botón crear proveedor de la interfaz proveedores.</p>	<p>Si la opción seleccionada es “Si”, se eliminara el proveedor actual y se creara uno nuevo.</p> <p>Si la opción seleccionada es no, hará referencia al nombre del proveedor para ser modificado.</p>



<b>MENSAJE DE ADVERTENCIA</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>ACCIONES</b>
Confirma que desea eliminar el proveedor?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción eliminar en la interfaz eliminar usuario.</p>	<p>Este mensaje desaparece al hacer click en cualquiera de los botones “Si” o “No”. Si la opción seleccionada es “Si” se eliminara el Proveedor del SIMID. Si la opción seleccionada es no, no realiza la acción de eliminar el Proveedor. Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia no realiza acción.</p>
Confirma que desea Modificar datos de proveedor?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción modificar en la interfaz Proveedores.</p>	<p>Si la opción seleccionada es “Si” se modificara los datos del proveedor por los ingresados en el formulario. Si la opción seleccionada es no, no realiza la acción de modificar datos. Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia no realiza acción.</p>
Confirma que desea Modificar datos de usuario?	<p><b>Usado por las interfaces de:</b> Manejo de Usuarios Administrador.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje surge después de hacer click en la opción modificar en la interfaz manejo de usuarios.</p>	<p>Si la opción seleccionada es “Si” se modificara los datos del usuario por los ingresados en el formulario. Si la opción seleccionada es no, no realiza la acción de modificar datos. Si la opción es cancelar, se cerrara la ventana de advertencia no realiza acción.</p>

### 4.3.6.3. Interfaces y mensajes de alerta.

**Figura 174. Interfaz general de mensajes de alerta**



**Tabla 252. Descripción de interfaces y mensajes de alerta**

DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ALERTA	
<p>Todos los mensajes de alerta, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
MENSAJE DE ALERTA	DESCRIPCION
<p>La información será guardada</p>	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Traslado devolutivos, traslado consumo, clase baja, entradas devolutivos, entrada consumo, donaciones, manejo empleados, manejo administrador, proveedores.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click en el botón si del mensaje de advertencia de modificación de datos.</p>

<b>DESCRIPCION DE INTERFAZ DE ALERTA</b>	
<p>Todos los mensajes de alerta, desaparecerán al hacer click en el botón aceptar, después de esto el foco del aplicativo se ubicara en el campo al que hace referencia el mensaje de error, a fin de que el usuario corrija antes de continuar.</p>	
<b>MENSAJE DE ALERTA</b>	<b>DESCRIPCION</b>
usted no tiene acceso al SIMID, consulte al administrador	<p><b>Usada por las interfaces:</b> autenticación de usuarios</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click en el botón aceptar en el mensaje de error al ingresar tres veces la contraseña de usuario de acceso al sistema.</p>
Confirma que desea salir del SIMID?	<p><b>Usada por las interfaces:</b> menú principal del SIMID.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click en el botón aceptar en el mensaje de error al ingresar tres veces la contraseña de usuario de acceso al sistema.</p>
La información será borrada	<p><b>Usada por las interfaces:</b> Clase de baja, entrada devolutivos, entrada de consumo, donaciones, salidas devolutivos, salidas consumo, manejo empleados, manejo administrador.</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click en el botón borrar o eliminar datos que ya han sido almacenados en el sistema..</p>
La información será Modificada	<p><b>Usada por las interfaces:</b> manejo empleados, manejo administrador, proveedores</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click en el botón modificar datos que se encuentran almacenados en el SIMID, y deben ser modificados.</p>
La opción no es valida	<p><b>Usada por las interfaces:</b> todas las interfaces del SIMID</p> <p><b>Surge por:</b> este mensaje aparece cuando se hace click botón desactivado o sin efecto.</p>

### **4.3.7. Reportes.**

El SIMID genera automáticamente diferentes reportes, con la información requerida en cada subsistema al momento de realizar la consulta específica o general, de los elementos que posee el almacén de la DDRNEC Regional Quindío.

Estos son formatos que no se pueden cambiar o modificar, ya que están preestablecidos por los Delegados Departamentales y la Registradora Nacional del Estado Civil.

Todos estos reportes parten necesariamente de la consulta que se haga por parte de los usuarios en la parte de “Consultas” del SIMID.

#### **4.3.7.1. Reportes subsistema de entradas.**

Los reportes que arroja el SIMID, pueden ser especificados o globalizados, dependiendo de la cantidad de informes que se realicen en un momento determinado.

En cada uno de los siguientes reportes se manejan unas características que son utilizados al momento de realizar una entrada bien sea de elementos devolutivos o de consumo por parte de las entidades que se vinculan o prestan el servicio como proveedores de dichos elementos.



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DEVOLUTIVOS***

Comprobante de Entrada No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Entrada de elementos devolutivos al Almacén de la DDRNEC Regional Quindío por medio de lo siguiente:

Entidad \_\_\_\_\_ NIT. \_\_\_\_\_.

Motivo: \_\_\_\_\_ Factura: \_\_\_\_\_

N. de Orden	Placa	Descripción	Marca	Serial	Estado	Valor	Fondo
01	xxx	aaaaa	Aaaa	Xxx	Aa	Xxx	Aaa
02	xxx	aaaaa		Xxx	Aa		Aaa

Valor Total del Comprobante: \_\_\_\_\_.

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

\_\_\_\_\_  
Entidad encargada

*Figura 175. Comprobante de entrada Devolutivos*

**Tabla 253. Descripción del reporte comprobante de entrada devolutivos**

<b>Reporte Comprobante de Entrada Devolutivos</b>	
<b>Figura:</b>	172
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno/Externo
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que ingresa elementos devolutivos al almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada del almacén recibe unos elementos devolutivos en cualquier momento, para ser ingresados al archivo del almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales, Almacenista y la entidad encargada (Proveedora)
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Inv_devolutivos, entrada, detalle_entrada, proveedores, fondo.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 mensual.
<b>Copias:</b>	3 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Delegados Departamentales. 2- Archivo almacén de la DDRNEC. 3- Entidad encargada (proveedor)
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DE CONSUMO***

Comprobante de Entrada No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Entrada de elementos de consumo al Almacén de la DDRNEC Regional Quindío por medio de la siguiente:

Entidad \_\_\_\_\_ NIT. \_\_\_\_\_.

Factura: \_\_\_\_\_

No. De Orden	Descripción	Marca	Unidad de medida	Cantidad	Precio Unitario	Valor total

Valor Total del Comprobante: \_\_\_\_\_.

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

*Figura 176. Comprobante de entrada consumo*

**Tabla 254. Descripción del reporte comprobante de entrada consumo**

<b>Reporte Comprobante de Entrada Consumo</b>	
<b>Figura:</b>	173
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno/Externo
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que ingresa elementos de consumo al almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada del almacén recibe unos elementos de consumo en cualquier momento, para ser ingresados al archivo del almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales, Almacenista.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Entradas, detalle_entrada, proveedores, inv_bodega.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 2 mensuales.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Archivo almacén de la DDRNEC. 2- Entidad encargada (proveedor)
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.7.2. Reportes subsistema de salidas.**

Estos reportes que arroja el SIMID, son las salidas que se realizan de los diferentes elementos desde el almacén hacia otras dependencias, por medio de un previo aviso por parte de cada una de ellas.





**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DEVOLUTIVOS***

Comprobante de Salida No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Salida de elementos devolutivos del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío a una Dependencia.

Dependencia: \_\_\_\_\_.

N. de Orden	Placa	Descripción	Marca	Serial	Estado	Agrupación	Fondo	Observación

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

\_\_\_\_\_ Dependencia que recibe

*Figura 177. Comprobante de salida devolutivos*

**Tabla 255. Descripción del reporte comprobante de salida devolutivos**

<b>Reporte Comprobante de Salida Devolutivos</b>	
<b>Figura:</b>	174
<b>Usuarios Principales:</b>	Las dependencias y el Almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que salen elementos devolutivos del almacén de la DDRNEC Regional Quindío hacia otra dependencia.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada del almacén entrega unos elementos devolutivos a una dependencia, para ser ingresados al inventario de cada una de ellas con las nuevas modificaciones.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales, Almacenista y Dependencia que recibe.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Salidas, detalle_salida, responsables, inv_devolutivos, catálogo, grupo.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 2 mensuales.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Archivo almacén de la DDRNEC. 2- Dependencia que recibe.
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DE CONSUMO***

Comprobante de Salida No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Salida de elementos de consumo del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío a una Dependencia

Dependencia: \_\_\_\_\_ .

No. De Orden	Descripción	Marca	Unidad de medida	Cantidad

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

\_\_\_\_\_  
Responsable que recibe

*Figura 178. Comprobante de salida consumo*

**Tabla 256. Descripción del reporte comprobante de salida consumo**

<b>Reporte Comprobante de Salida Consumo</b>	
<b>Figura:</b>	175
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío y el Responsable de alguna dependencia.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que salen elementos de consumo del almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada del almacén entrega unos elementos de consumo a una dependencia en cualquier momento, para ser actualizado y modificado en la BD correspondiente.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales, Almacenista y el Responsable de la Dependencia que recibe.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Salidas, detalle_salidas, inv_bodega, usuarios.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 12 mensuales.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Archivo almacén de la DDRNEC. 2- Responsable de la Dependencia que recibe
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.7.3. Reportes subsistema de traslados.**

Estos reportes o comprobantes que arroja el SIMID, son los traslados que se realizan de los diferentes elementos desde el almacén hacia otras dependencias par el caso de los elementos de consumo; como para los de dependencia a otra dependencia para los elementos devolutivos.



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DEVOLUTIVOS***

Orden de Traslado No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Dependencias:

Origen: \_\_\_\_\_.

Destino: \_\_\_\_\_.

Placa	Descripción	Marca	Serie	Estado	Grupo

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ  
Almacenista**

\_\_\_\_\_  
Dependencia Destino

\_\_\_\_\_  
Dependencia Origen

*Figura 179. Comprobante de traslado devolutivos*

**Tabla 257. Descripción del reporte comprobante de traslado devolutivos**

<b>Reporte Comprobante de Traslado devolutivos</b>	
<b>Figura:</b>	176
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío y los Responsables de las dependencias.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta un traslado de algunos elementos devolutivos de una dependencia a otra.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada de la dependencia realiza un traslado con otra dependencia, para ser actualizado y modificado en la BD.
<b>Firmas:</b>	Almacenista, Dependencia Origen (quien entrega) y Destino (quien recibe).
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Traspados_parciales, detalles_parciales, responsables.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 mensual.
<b>Copias:</b>	3 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Archivo almacén de la DDRNEC. 2- Responsable de la Dependencia que entrega 3- Responsable de la Dependencia que recibe
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***ELEMENTOS DE CONSUMO***

Orden de Traslado No. \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_.

Dependencia Destino: \_\_\_\_\_.

No. De Orden	Descripción	Marca	Unidad de medida	Cantidad	Observación

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

\_\_\_\_\_ Dependencia Destino

*Figura 180. Comprobante de traslado consumo*

**Tabla 258. Descripción del reporte comprobante de traslado consumo**

<b>Reporte Comprobante de Traslado consumo</b>	
<b>Figura:</b>	177
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia del Almacén de la DDRNEC Regional Quindío y el Responsable de alguna dependencia.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta un traslado de algún elemento de consumo hacia otra dependencia.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada de la dependencia realiza un traslado con el almacén.
<b>Firmas:</b>	Almacenista y Dependencia destino (quien recibe).
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Salidas, detalle_salida, inv_bodega.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 mensual.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Archivo almacén de la DDRNEC. 2- Responsable de la Dependencia que recibe
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.7.4. Reportes subsistema de consultas.**

Estos reportes de consultas que arroja el SIMID, son las consultas que se realizan de los diferentes elementos que posee el almacén de la DDRNEC Regional Quindío, para cualquier información que las diferentes dependencias utilicen de ella.





**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

**CONSULTA ELEMENTOS DEVOLUTIVOS**

Fecha de Consulta: \_\_\_\_\_.

Dependencia	Placa o código	Descripción	Marca	Serie	Estado	Fecha de entrada


Consulta realizada el \_\_\_\_\_ a las \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Responsable de la Consulta

*Figura 181. Consulta de elementos devolutivos*

**Tabla 259. Descripción del reporte consulta de elementos devolutivos**

<b>Reporte Consulta de elementos devolutivos</b>	
<b>Figura:</b>	178
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia o el Responsable que realice la consulta.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta una consulta, cuando el que la solicite o esté consultando lo requiera.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada de la dependencia realiza una consulta y la quiere imprimir.
<b>Firmas:</b>	No aparecen firmas, solamente aparece el nombre de la persona o la entidad que realizo la consulta.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Inv_devolutivos.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 12 mensuales.
<b>Copias:</b>	1 Copia
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Responsable de la Dependencia.
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

**CONSULTA ELEMENTOS DE CONSUMO**

Fecha de Consulta: \_\_\_\_\_.

Dependencia	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Stock mínimo	Observación

Consulta realizada el \_\_\_\_\_.

**Figura 182. Consulta de elementos de consumo**

**Tabla 260. Descripción del reporte consulta de elementos de consumo**

<b>Reporte Consulta de elementos de consumo</b>	
<b>Figura:</b>	179
<b>Usuarios Principales:</b>	La Dependencia o el Responsable que realice la consulta.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta una consulta, cuando el que la solicite o esté consultando lo requiera.
<b>Descripción:</b>	Este informe, se imprime cuando la persona encargada de la dependencia realiza una consulta y la quiere imprimir.
<b>Firmas:</b>	No aparecen firmas, solamente aparece el nombre de la persona o la entidad que realizo la consulta.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Inv_bodega.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 12 mensuales.
<b>Copias:</b>	1 Copia
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Responsable de la Dependencia.
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.7.5. Reportes subsistema de bajas.**

Estos reportes de bajas se manejan siempre por medio de una resolución, la cual especifica los motivos y la autorización para realizar dicha operación y sacar los elementos del inventario departamental.



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

RESOLUCION Nro. \_\_\_\_  
(del \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_)

Por medio de la cual se da de baja del inventario unos elementos devolutivos, por daño, robo o desgaste, con el visto bueno y la aceptación del almacenista de la Delegación Departamental y los Delegados de la Registradora Nacional del Estado Civil. Los Delegados Departamentales de la Registradora del Estado Civil Circunscripción Electoral del Quindío, en uso de las atribuciones legales,

**RESUELVEN:**

**ARTICULO PRIMERO:** Dar de baja los siguientes elementos devolutivos por el motivo de daño, robo o desgaste, ya que no se encuentran incursos para seguir cumpliendo con las labores que se tienen con cada uno de ellos.

Placa	Descripción	Estado	Dependencia
-------	-------------	--------	-------------

**ARTICULO SEGUNDO:** Fijar y almacenar copia de la presente resolución en el almacén de la Delegación Departamental de la Registraduría Nacional del Estado Civil Regional Quindío.

**ARTICULO TERCERO:** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Armenia Quindío, a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO      JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

*Figura 183. Resolución para dar de baja*

**Tabla 261. Descripción del reporte resolución para dar de baja**

<b>Reporte Consulta de elementos de consumo</b>	
<b>Figura:</b>	180
<b>Usuarios Principales:</b>	Los Delegados y el almacenista.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno/Externo.
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta una autorización para dar de baja algunos elementos.
<b>Descripción:</b>	Esta resolución se imprime cuando la persona encargada del almacén recibe la autorización para realizar una baja de algunos elementos del inventario.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales y el almacenista de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Baja, detalle_baja, motivo, Inv_bodega.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 semestral.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Almacenista. 2- Delegados Departamentales
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.7.6. Reportes generales.**

Estos reportes son los que se necesitan en cualquier momento para realizar una verificación del total de elementos que poseen, tanto en la dependencia como en toda la entidad (DDRNEC Regional Quindío).



**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

***INVENTARIO GENERAL ELEMENTOS DEVOLUTIVOS***

Dependencia	Placa o código	Descripción	Marca	Serie	Estado	Fecha de entrada

Consulta realizada el \_\_\_\_\_.

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

*Figura 184. Inventario general de elementos devolutivos*

**Tabla 262. Descripción del reporte inventario general devolutivos**

<b>Reporte Consulta de elementos devolutivos</b>	
<b>Figura:</b>	181
<b>Usuarios Principales:</b>	Los Delegados y el almacenista.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno/Externo.
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta una revisión de los elementos del almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Descripción:</b>	Se imprime cuando la persona encargada del almacén recibe la orden de que presente los informes generales de los elementos que posee el almacén.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales y el almacenista de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Inv_devolutivo. Estado, dependencias.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 mensual.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Almacenista. 2- Delegados Departamentales
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta





**ORGANIZACION ELECTORAL  
REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL  
CIRCUNSCRIPCION ELECTORAL DEL QUINDIO**

**INVENTARIO DE ELEMENTOS DE CONSUMO GENERAL**

Dependencia	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Observación

Consulta realizada el \_\_\_\_\_.

**LUCIA SALAZAR TRUJILLO    JORGE HUMBERTO CARDENAS**  
Delegados de la Registradora Nacional

**JAIRO IVAN SALAZAR ORTIZ**  
Almacenista

*Figura 185. Inventario general de elementos de consumo*

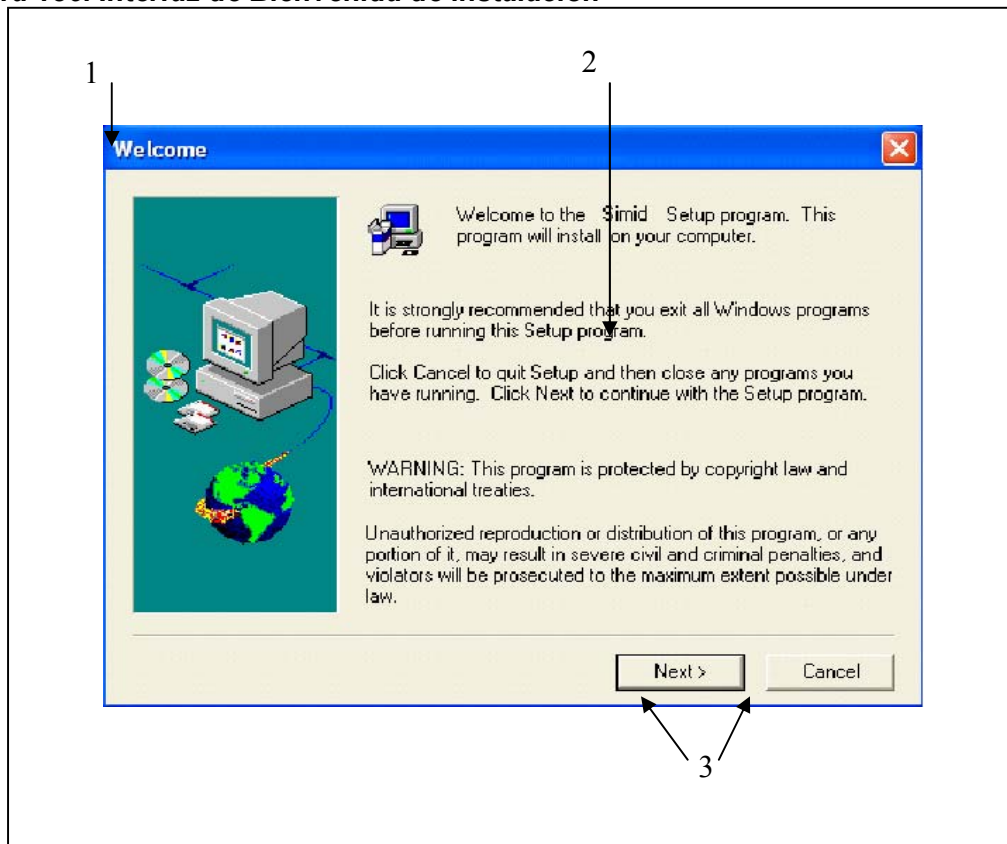
**Tabla 263. Descripción del reporte inventario general de consumo**

<b>Reporte Consulta de elementos de consumo</b>	
<b>Figura:</b>	182
<b>Usuarios Principales:</b>	Los Delegados y el almacenista.
<b>Tipo de reporte:</b>	Interno.
<b>Frecuencia:</b>	Cada vez que se presenta una revisión de los elementos del almacén de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Descripción:</b>	Se imprime cuando la persona encargada del almacén recibe la orden de que presente los informes generales de los elementos que posee el almacén.
<b>Firmas:</b>	Delegados Departamentales y el almacenista de la DDRNEC Regional Quindío.
<b>Tablas de consulta o modificación:</b>	Inv_bodega, usuarios.
<b>Número de registros:</b>	Más o menos 1 mensual.
<b>Copias:</b>	2 Copias
<b>Para quien va dirigido:</b>	1- Almacenista. 2- Delegados Departamentales
<b>Tamaño del papel:</b>	Tamaño carta

#### **4.3.8. Interfaz de Instalación.**

Para instalar el SIMID se requiere un espacio en disco y ejecutar el CD que acompaña la aplicación en el servidor de la Delegación Departamental de la Registraduría Nacional del Estado Civil Regional Quindío y en las Dependencias que posean el equipo necesario para su implantación y capacitación.

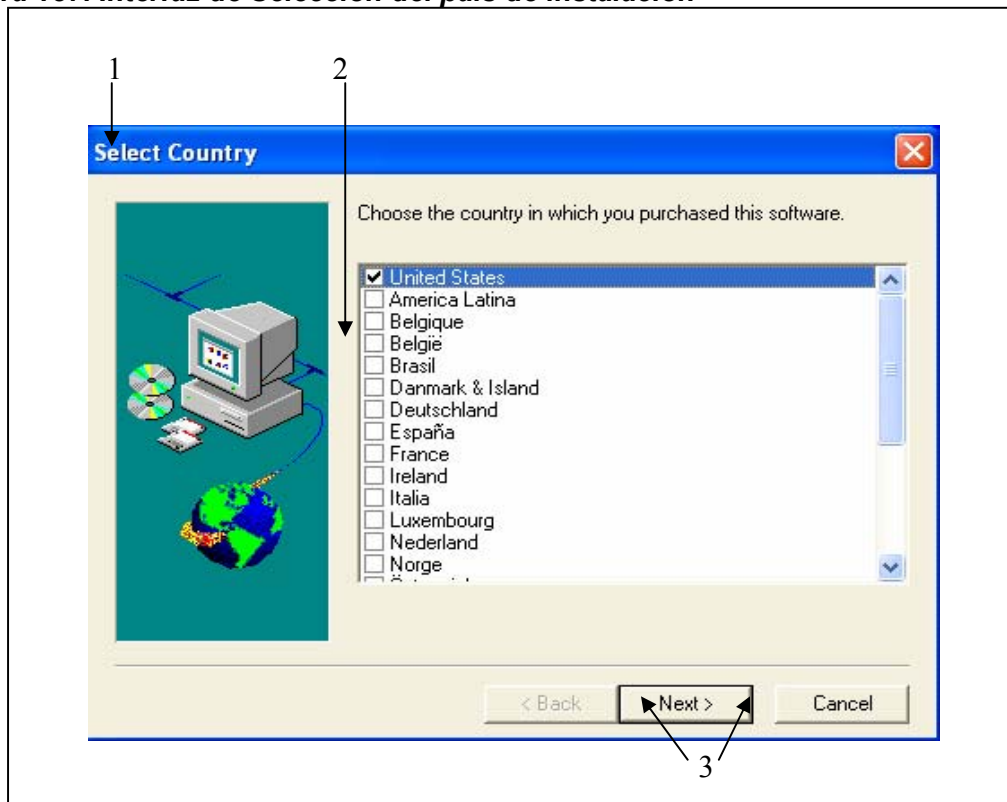
**Figura 186. Interfaz de Bienvenida de instalación**



**Tabla 264. Descripción interfaz bienvenida**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Bienvenida		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Titulo	Nombre de la ventana de instalación
2	Texto	Especificaciones, recomendaciones y advertencias para la instalación de la aplicación
3	Botones de control	Permiten continuar con la instalación o cancelarla.

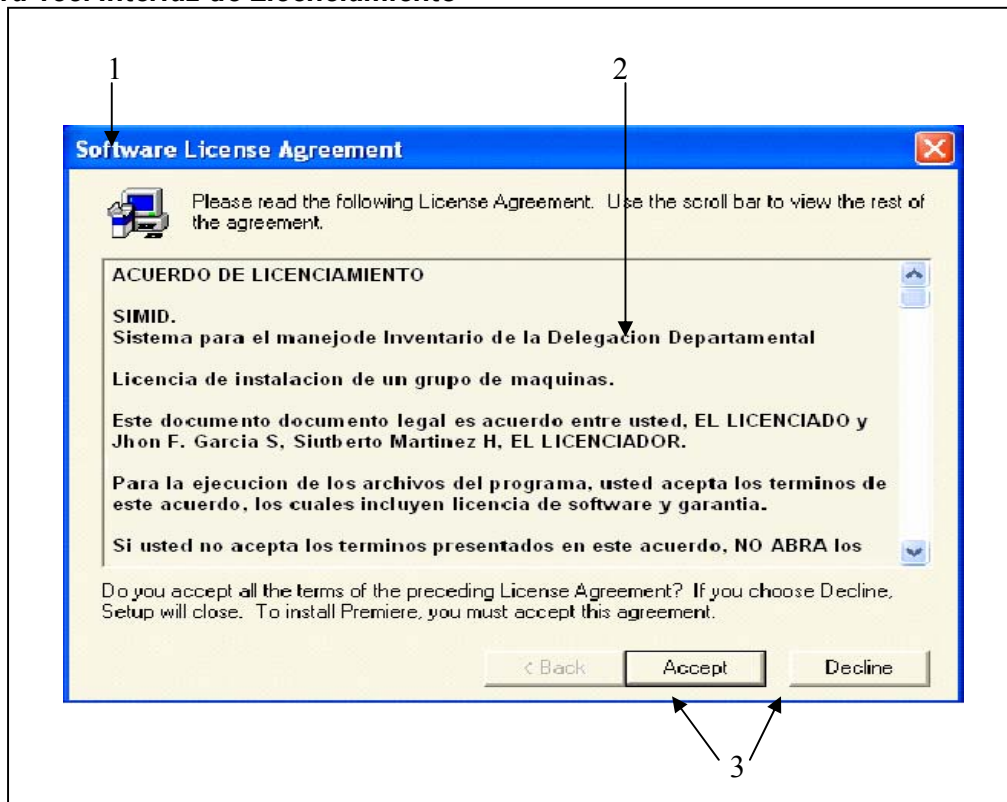
**Figura 187. Interfaz de Selección del país de instalación**



**Tabla 265. Descripción interfaz de Selección del país**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Selección del país de instalación		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	Cuadros de selección	Cuadros donde se selecciona el país donde se encuentra el usuario de la aplicación.
3	Botones de control	Permiten continuar con la instalación, retroceder a la pantalla anterior o cancelarla.

**Figura 188. Interfaz de Licenciamiento**



**Tabla266. Descripción interfaz de licenciamiento**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Licenciamiento		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	Texto	Acuerdo de licenciamiento entre el Licenciador y el Licenciado.
3	Botones de control	Permiten continuar con la instalación, retroceder a la pantalla anterior o cancelar el licenciamiento.

Figura 189. Interfaz de Direccionamiento

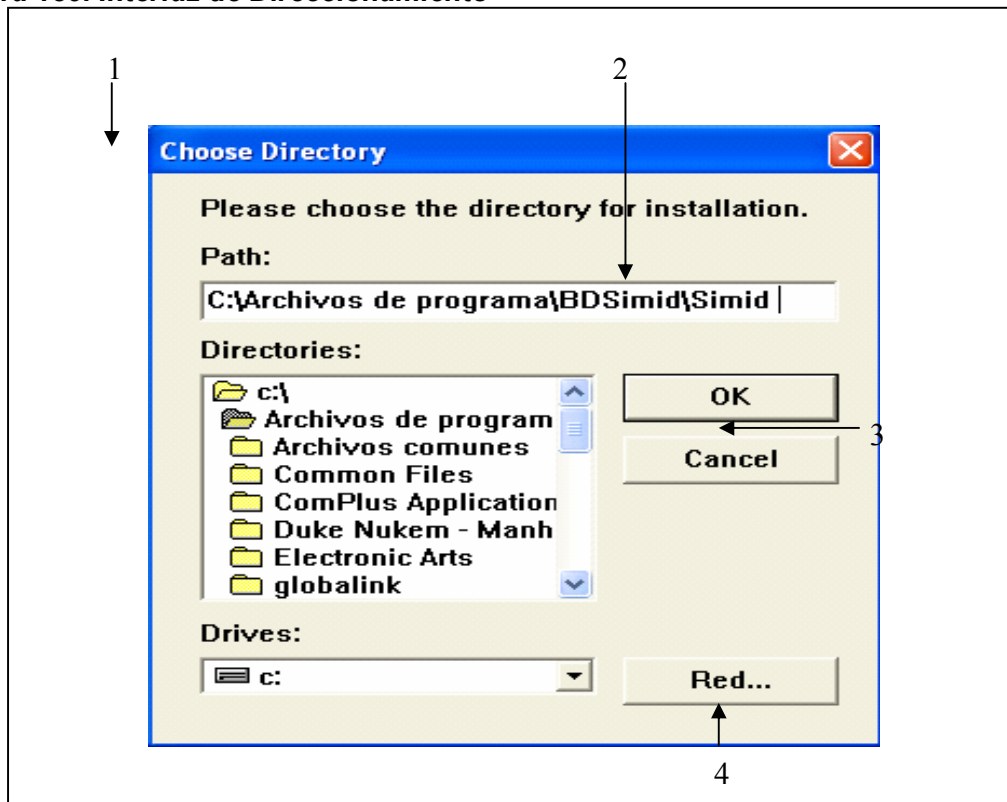
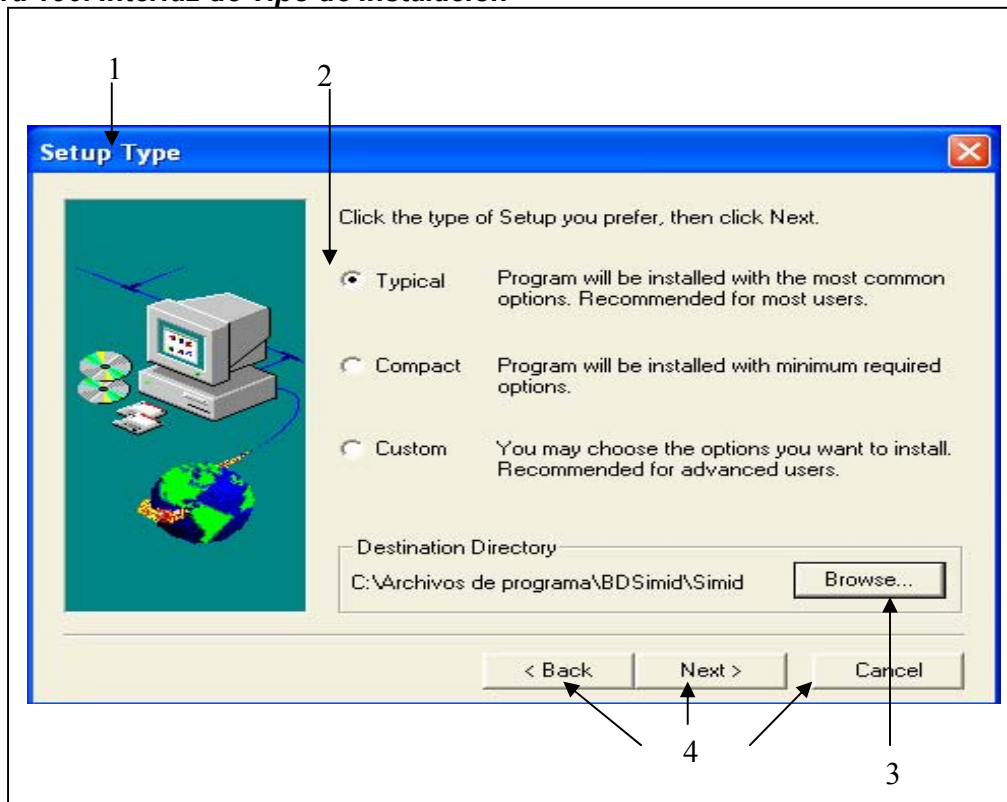


Tabla 267. Descripción interfaz de Direccionamiento

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Direccionamiento		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	Texto	Direccionamiento donde se va a instalar la aplicación.
3	Botones de control	Aceptan o rechazan la dirección que el usuario ha designado para la instalación de la aplicación.
4	Botón de opción	Este botón direcciona a las diferentes unidades de almacenamiento del sistema para la instalación de la aplicación.

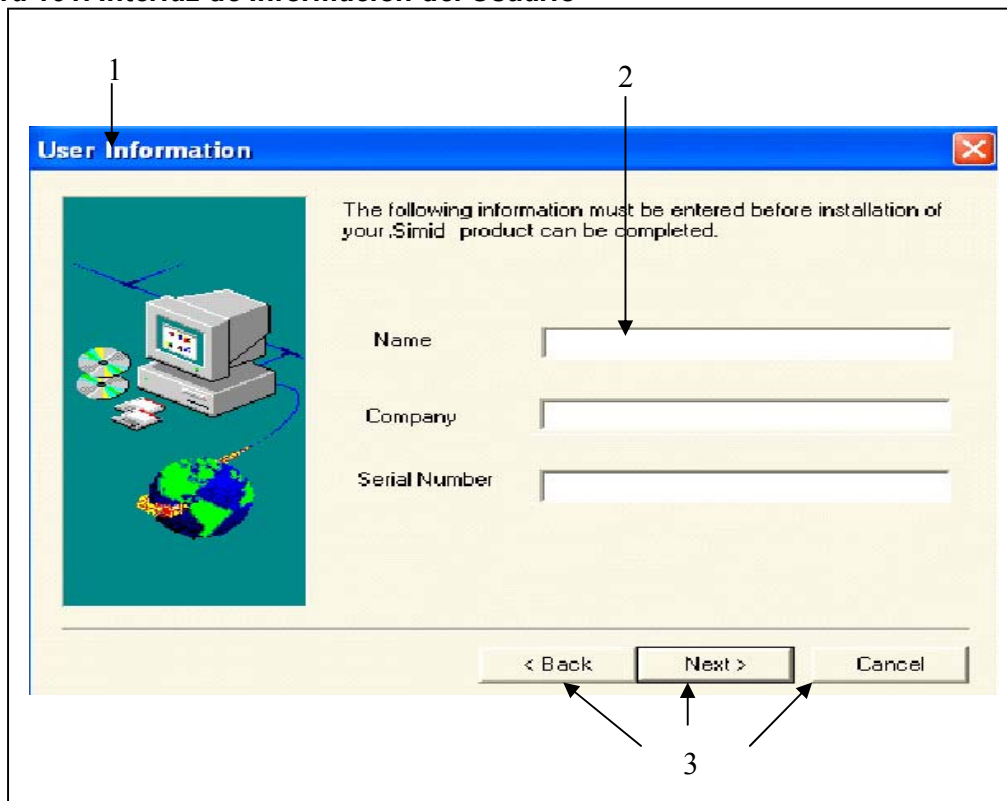
**Figura 190. Interfaz de Tipo de Instalación**



**Tabla 268. Descripción interfaz de Tipo de Instalación**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Tipo de Instalación		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	Botones de selección	Selecciona el tipo de instalación que desea realizar el usuario.
3	Botón de control	Botón de direccionamiento de unidad donde se va a realizar la instalación
4	Botones de control	Permiten continuar con la instalación, retroceder a la pantalla anterior o cancelar la instalación.

**Figura 191. Interfaz de Información del Usuario**

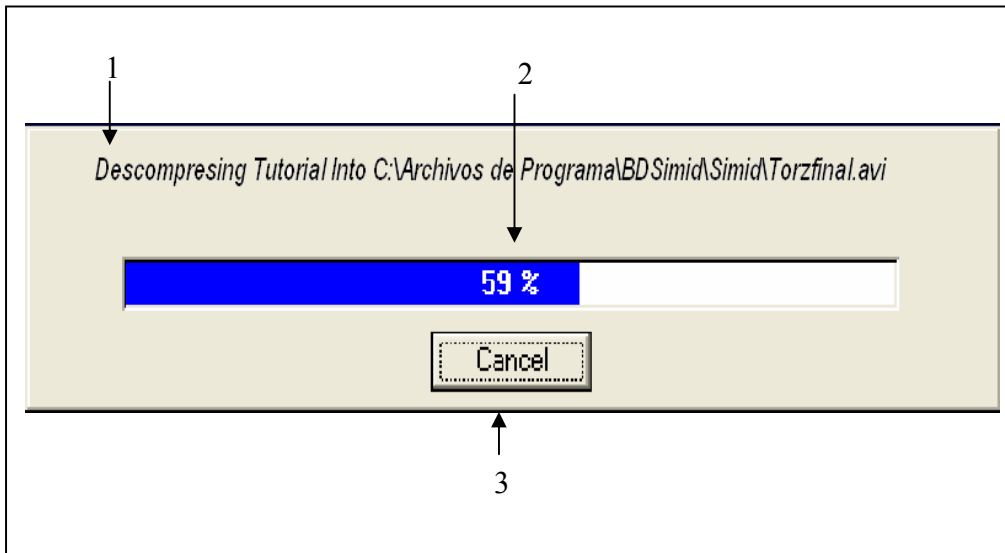


**Tabla 269. Descripción Información de Usuario**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Información de Usuario		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	Campos de información	Nombre, compañía del usuario, y número serial de la aplicación.
3	Botones de control	Permiten continuar con la instalación, retroceder a la pantalla anterior o cancelar la instalación.



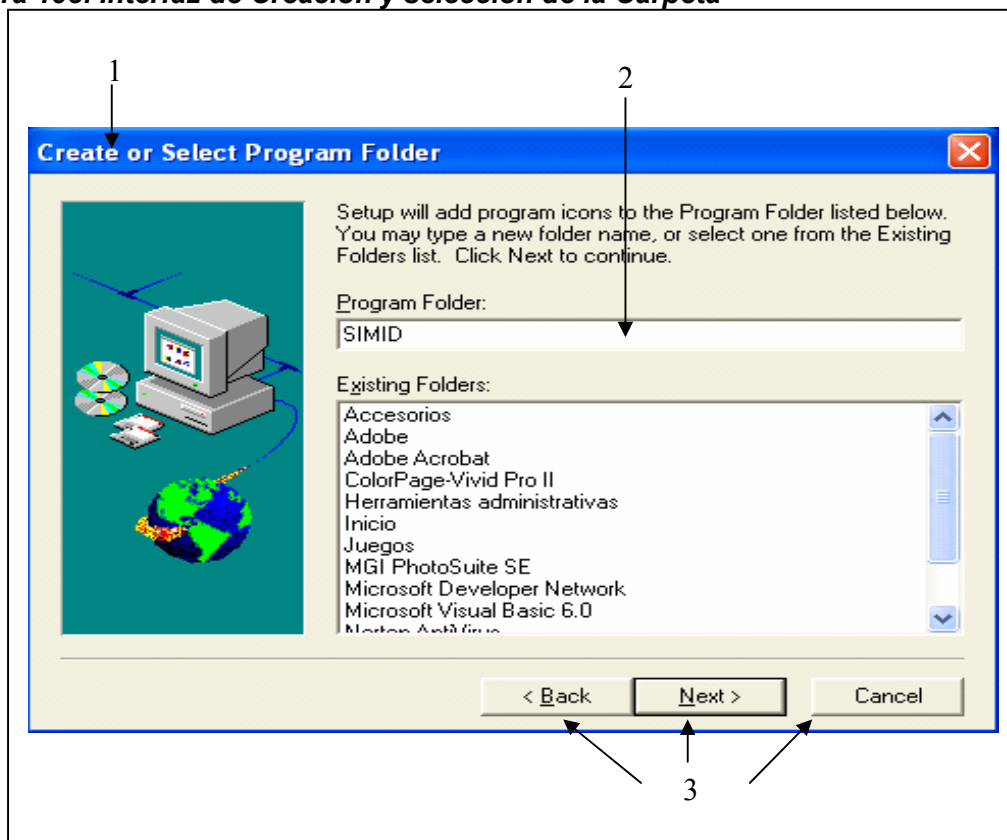
**Figura 192. Interfaz de Avance de la Instalación**



**Tabla 270. Descripción de Avance de la Instalación**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Avance de la Instalación		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Titulo	Descripción del archivo que se esta descomprimiendo
2	Barra de Progreso	Muestra el progreso de la instalación y descompresión de los archivos.
3	Botón de control	Permite cancelar la instalación.

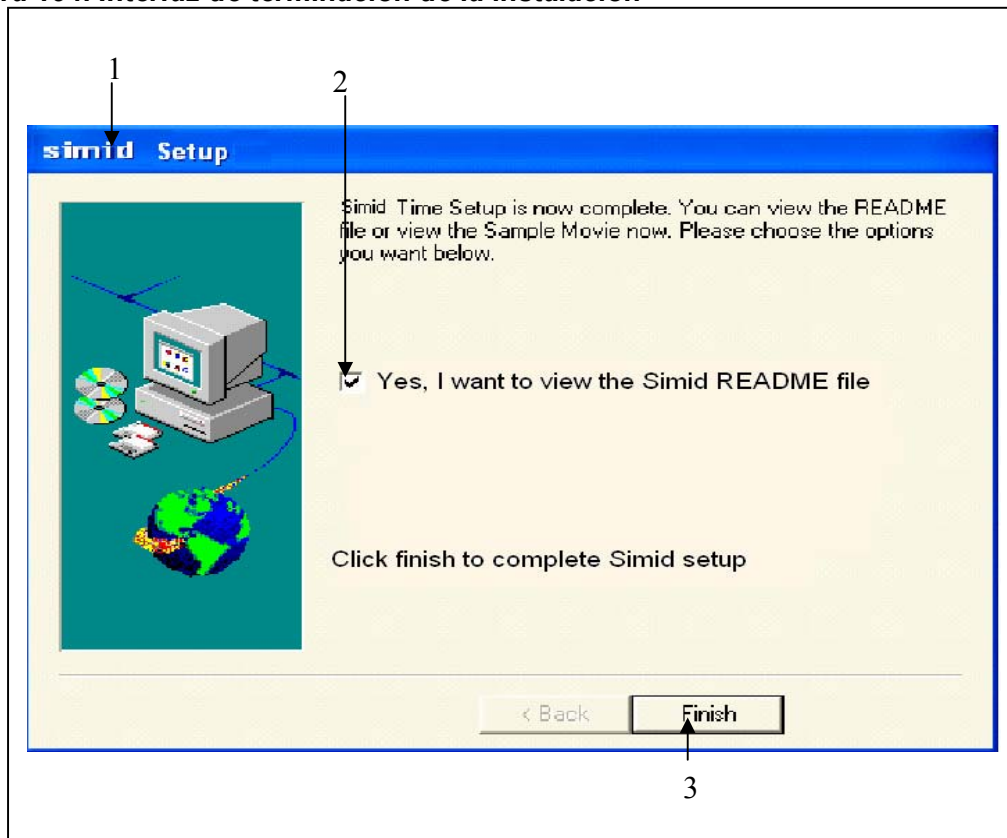
**Figura 193. Interfaz de Creación y selección de la Carpeta**



**Tabla 271. Descripción Creación y selección de la Carpeta**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de Creación y selección de la Carpeta		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Titulo	Nombre de la ventana de instalación
2	Nombre de la Carpeta	Nombre de la Carpeta donde se van a almacenar todos los archivos del SIMID.
3	Botones de control	Permiten continuar con la instalación, retroceder a la pantalla anterior o cancelar la instalación.

**Figura 194. Interfaz de terminación de la instalación**



**Tabla272. Descripción de terminación de la instalación**

DESCRIPCION DE INTERFACES DE INSTALACION		
Nombre: Interfaz de terminación de la instalación		
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION
1	Título	Nombre de la ventana de instalación
2	texto	Informa la terminación exitosa del proceso de instalación. Al seleccionar la casilla abre un archivo de texto que contiene información del software.
3	Botón de control	Permiten terminar y cerrar la ventana del proceso de instalación.